



Łomianki, dnia 30.03.2021 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o. z siedzibą w Łomiankach, przy ul. Rolniczej 244, 05-092 Łomianki, jako Zamawiający, zaprasza Państwa do złożenia oferty na zadanie pn: **„DOSTAWA OBUWIA ORAZ UBRAŃ ROBOCZYCH DLA ZAKŁADU WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W ŁOMIANKACH SP. Z O.O.”**

Znak sprawy: ZWIK/10/03/2021

1. Tryb udzielenia zamówienia:

Na podstawie rozdziału II, § 4, ust. 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w ZWiK w Łomiankach Sp. z o.o. w związku z art. z art. 2 ust. 1 pkt 2 oraz art. 5 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży roboczej i ochronnej dla pracowników Zamawiającego zatrudnionych w pionach: Oczyszczalni Ścieków, SUW, Technicznym i Eksploatacji Sieci. **Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera:**

LP.	RODZAJ	ILOŚĆ (SZT.)
1	Kamizelka odblaskowa	360
2	Płaszcz wodoodporny, ostrzegawczy 100 cm, żółty, z taśmowanymi szwami chroniącymi przed przemoknięciem, elastyczne mankiety, Materiał wierzchni: 100% Poliester, 190T, płaski splot, powleczenie PCV 200 g	84
3	Czapka zimowa	84
4	Bezrękawnik/bluza wielosezonowa	84
5	Buty gumowe, materiał: PCV i Nityl, nylonowa podszewka z możliwością prania, stalowe podnoski 200 J, antypoślizgowe i antyelektrostatyczne	80
6	Buty ochronne; Materiał na cholewkę: KPU / Siatka Materiał na podeszwę: EVA/Guma; 100% niemetalowy z podnoskiem z włókna szklanego i kompozytową wkładką antyprzebiciową.	3
7	Okulary ochronne	3
8	Fartuch kwasoodp	3
9	Rękawice kwasoodp	3
10	Rękawice gumowe wodoodporne	3
11	Fartuch laboratoryny	3
12	Maska ochronna	3
13	Ubranie robocze	30
14	Buty jesienno-zimowe ochronne, materiał na cholewkę: Nubuk ze skóry licowej, ze stalowym podnoskiem i wkładką antyprzebiciową. Wodoodporny, materiał na podeszwę: Phylon/Guma	11

15	Półbuty wiosenno letnie, but o kroju sportowym, stalowy podnosek i stalowa wkładka antyprzebiciowa. Cholewka TPU z podszewką siatkową. Podeszwa o podwójnej gęstości EVA/guma.	11
16	Kurtka wielosezonowa, materiał wierzchni: 100% Poliester Stretch TPU 140 g, Materiał podszewki: 100% Poliester Stretch Pongee z podszewką 80 g. Dodatkowe informacje o wypełnieniu: Korpus - 100% Poliester 140 g Rękawy - 100% Poliester 60 g Kaptur i kołnierz - 100% Poliester 40 g	15
17	Rękawice ochronne	4560
18	Rękawice ocieplane	11
19	Półbuty robocze, but o kroju sportowym, stalowy podnosek i stalowa wkładka antyprzebiciowa. Cholewka TPU z podszewką siatkową. Podeszwa o podwójnej gęstości EVA/guma.	8
20	Buty zimowe	36
21	Ubranie robocze drelichowe	96
22	Czapka letnia drelichowa	84
23	Buty trzewiki	168
24	Koszula flanelowa	168
25	Podkoszulek bawełniany	168
26	Kurtka ocieplana lub ubranie robocze ocieplane	32
27	Ręcznik mały	128
28	Ręcznik duży	64

KATEGORIA CPV:

Kod CPV	Opis Kodu CPV
18100000-0	Odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki
18130000-9	Specjalna odzież robocza

3. **Termin wykonania zamówienia: do dnia podpisania umowy do dnia [31.03.2023 r.](#)**

4. **Warunki udziału w postępowaniu stawiane Wykonawcom:**

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, jakie muszą spełnić wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia.

5. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów lub innych dowodów jakie mają złożyć Wykonawcy wraz z ofertą:**

- 5.1. **FORMULARZ OFERTOWY NR 1- Załącznik nr 1** do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty
- 5.2. **FORMULARZ CENOWY- Załącznik nr 2** do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty
- 5.3. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu wyznaczonego na złożenie oferty. (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).



- 5.4. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub innych dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć **Pełnomocnictwo** do występowania w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań – wzór - **Załącznik nr 3** do Zaproszenia do złożenia oferty – wzór do ewentualnego wykorzystania.

6. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

6.1. KRYTERIUM OCENY OFERT – CENA 100%

- 6.2. Najniższa cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia przy uwzględnieniu cen jednostkowych zgodnie z pozycjami wyszczególnionymi w Formularzu Cenowym a przedstawionymi w Formularzu Ofertowym.
- 6.3. Cenę za **wykoanie przedmiotu zamówienia** należy podać jako cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia jednakże z podziałem na trzy grupy, zgodnie z Formularzem Cenowym nr 1 stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty:
- 6.4. Oferta z najniższą ceną uzyska 100 punktów. Każda oferta o cenie wyższej otrzyma liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$\text{Cena} \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

spośród wszystkich badanych ważnych ofert

6.5. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Ofertowym.

- 6.6. Cena oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia opisanych w pkt. 2 niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.
- 6.7. Wszystkie wartości określone w Formularzu Ofertowym jako ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku bez zastosowania zaokrągleń.
- 6.8. Ceny jednostkowe określone w Formularzu Ofertowym będą wiążące dla Wykonawcy na etapie realizacji umowy i będą obowiązywały od dnia podpisania umowy do końca jej realizacji.**
- 6.9. Cena musi być wyrażona w złotych polskich netto / brutto, a wartość brutto Zamawiający przyjmie dla porównania ofert.
- 6.10. Cena oferty winna zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy - zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r. Nr 54 poz. 535 z póź. zm.).
- 6.11. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.

7. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 7.1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej i przesłać na poniższy adres e-mail:**



magdalena.burgs@zwik-lomianki.pl

- 7.2. Ofertę zawierającą cenę i komplet dokumentów wskazanych w pkt. 5 niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty należy przesłać na wskazany w pkt. 7.1. adres e-mail, w nieprzekraczalnym terminie:

Do dnia	09.04.2021r.	Do godziny	12:00
----------------	---------------------	-------------------	--------------

8. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 8.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.2. **Forma złożenia oferty - Oferta musi być złożona w formie elektronicznej i przesłana na wskazany w pkt. 7.1. niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty adres e-mail.**
- 8.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8.4. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt. 5 niniejszego zaproszenia.
- 8.5. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia/dokumenty muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
- 8.6. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub innych dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione dla tych osób i podpisane przez osoby wskazane w ust. 8.5.
- 8.7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 9.1. Informacji dotyczących prowadzonego postępowania w zakresie proceduralnym udziela Pani Magdalena Burgs – tel: 606-399-280.
- 9.2. Informacji dotyczących prowadzonego postępowania w zakresie technicznym (merytorycznym) udziela Pan Robert Latawiec - tel: 530 150 503
- 9.3. Wykonawcy mogą drogą elektroniczną zwracać się do w/w osób w godz. pn- 10:00 – 16:00 i wt-pt 9:00-15:00 z wyjątkiem dni świątecznych.
- 9.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na następujący adres e-mailowy: magdalena.burgs@zwik-lomianki.pl
- 9.5. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywali oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz ofertę drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
- 9.6. W przypadku braku otrzymania potwierdzenia wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniemywa, iż pismo przez niego wysłane na adres e-mail, podany przez Wykonawcę, zostało doręczone Wykonawcy w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z treścią pisma.

10. Wybór oferty / Unieważnienie:

- 10.1. Ocena ofert i wybór Wykonawcy nastąpi na zamkniętym posiedzeniu Komisji Weryfikacyjnej.



- 10.2. Zamawiający dokona poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz za zgodą Wykonawcy dokona poprawy innych omyłek nie powodujących istotnych zmian w treści oferty Wykonawcy.
- 10.3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 10.4. Zamawiający nie przewiduje uzupełniania oferty, poza ewentualnymi wyjaśnieniami dotyczącymi treści złożonej oferty.
- 10.1 O wyniku przeprowadzonego postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, do których zostało wysłane Zaproszenie do złożenia oferty przesyłając w tym celu stosowną informację, po zakończeniu prac Komisji Weryfikacyjnej. W przypadku wyboru oferty - Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej - wskazując firmę i adres siedziby Wykonawcy wybranego do realizacji przedmiotu zamówienia dla każdej z części, liczbę punktów uzyskanych w kryterium oceny ofert oraz cenę oferty, w przypadku unieważnienia postępowania - Informację o unieważnieniu postępowania dla danej części - podając uzasadnienie faktyczne i prawne, powołując się na zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w ZWIK w Łomiankach Sp. z o.o

11. Informacja o dopuszczeniu składania ofert częściowych, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

12. Informacja o dopuszczeniu składania ofert wariantowych, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert wariantowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

13. Informacja o przewidywanej liczbie Wykonawców:

W celu wyboru Wykonawcy do realizacji przedmiotowego postępowania Zaproszenie do złożenia oferty zostanie przekazane w formie elektronicznej znanym Zamawiającemu Wykonawcom, którzy w ramach prowadzonej działalności świadczą usługi będące przedmiotem zamówienia i są w stanie zrealizować przedmiot zamówienia.

Procedura rozeznania rynku będzie przeprowadzona zgodnie z zapisami Rozdziału VI §15 ust. 5 lit. c) Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w ZWIK w Łomiankach Sp. z o.o., - tj.

Zamawiający może opublikować Zaproszenie do złożenia oferty na stronie internetowej Zamawiającego, a znanych sobie wykonawców, co do których Zamawiający posiada wiedzę, iż ze względu na charakter prowadzonej działalności są w stanie zrealizować przedmiot zamówienia, bezpośrednio poinformować o wszczęciu postępowania.

14. Informacja o podwykonawcach:

- 14.1 Wykonawca może powierzyć część lub całość zamówienia podwykonawcy, na swój koszt i swoje ryzyko.
- 14.2 Za działania podwykonawcy Wykonawca odpowiada jak za swoje własne.
- 14.3 W przypadku, kiedy podmiot występuje samodzielnie i zamierza zatrudnić podwykonawców musi ich w ofercie wykazać, podając część zamówienia, którą zamierza im powierzyć.
- 14.4 Umowa z podwykonawcą dla swojej ważności i akceptacji przez Zamawiającego musi zostać zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wszelkimi konsekwencjami dla Wykonawcy i Podwykonawcy.
- 14.5 Wszystkie umowy, zawierane przez Wykonawcę z podwykonawcami, muszą zawierać postanowienie, uprawniające podwykonawcę, do występowania do Zamawiającego, o dokonanie bezpośredniej zapłaty faktur, zaakceptowanych przez Wykonawcę wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór



fakturowanych usług. Postanowienie takie musi mieć charakter przechodni, to znaczy że analogiczne postanowienie musi być zawarte w każdej kolejnej umowie z dalszymi podwykonawcami.

- 14.6** Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 14.7** W umowie musi być dokładnie określony zakres prac, które Wykonawca powierza podwykonawcy.

15. Inne postanowienia:

- 15.1.** Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę cenową Zamawiający podpisze umowę.
- 15.2.** Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i zostaje zawarta z chwilą jej podpisania - WZÓR UMOWY STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 4 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.

Zatwierdzam

.....
*Data i Podpis Prezesa ZWIK
lub osoby upoważnionej*



Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o.

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY NR 1
DLA WYKONAWCÓW SKŁADAJĄCYCH OFERTĘ NA**

**„DOSTAWĘ OBUWIA ORAZ UBRAŃ ROBOCZYCH DLA ZAKŁADU WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W ŁOMIANKACH
SP. Z O.O.”**

Znak sprawy: ZWIK/10/03/2021

My niżej podpisani,
(pełna nazwa Wykonawcy, dokładny adres, nr tel)

W odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty, oferujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia w ramach zadania pn.: „**DOSTAWA OBUWIA ORAZ UBRAŃ ROBOCZYCH DLA ZAKŁADU WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W ŁOMIANKACH SP. Z O.O.**” **Znak sprawy: ZWIK/10/03/2021** w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z cenami jednostkowymi przedstawionymi w **FORMULARZU CENOWYM** – Załączniku Nr 2.

SUMA WSZYSTKICH POZYCJI STANOWI CENĘ NASZEJ OFERTY, KTÓRA WYRAŻA SIĘ KWOTĄ:

..... **zł netto**

(słownie:.....)

plus należny podatek VAT %, tj. zł

(słownie:))

..... **zł brutto**

(Słownie:))



- 1) Oświadczamy, iż w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonywania przedmiotu zamówienia, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty, wskazane ceny netto, przez cały okres realizacji umowy, utrzymamy na niezmiennym poziomie.
- 3) Oświadczamy, iż dostawy będziemy realizowali sukcesywnie, w miarę zapotrzebowania Zamawiającego, zgodnie z wymogami Zamawiającego.
- 4) Przyjmujemy za fakt, iż ze względu na specyfikę zamówienia Zamawiający nie może podać konkretnej ilości do wykorzystania podczas realizacji przedmiotu zamówienia, w związku z tym faktem, wyrażamy zgodę, na realizację przedmiotu zamówienia na podstawie jednostkowych zleceń składanych do Dostawcy na piśmie z odpowiednim wyprzedzeniem, tak abyśmy mieli czas na zabezpieczenie odpowiedniego asortymentu, zgodnie z zamówieniem.
- 5) Wszystkie kwoty wyrażone są wyłącznie w walucie PLN (złoty polski) z dokładnością do 1 grosza, do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Oświadczamy, iż każdorazowy transport przedmiotu zamówienia leży po naszej stronie, a my zapewniamy go we własnym zakresie i na własny koszt.
- 7) Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
.....

osoba do kontaktu

nr telefonu i nr faksu:

adres e-mail:

- 8) Informujemy, iż:*
- 9.1. Następującą część prac objętych przedmiotem zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:
(należy wpisać zakresy części prac):

-

-

- 9.2. Całość prac objętych przedmiotem zamówienia wykonamy własnymi siłami.
* *niepotrzebne skreślić*

- 9) W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z treścią i na warunkach określonych przez Zamawiającego we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 10) Oświadczamy, że jeśli do upływu terminu zakończenia całej umowy nastąpią jakiegokolwiek zmiany sytuacji w zakresie dotyczącym podmiotu składającego ofertę, a przedstawionej w naszych dokumentach wchodzących w skład oferty, natychmiast powiadomimy o nich Zamawiającego na piśmie.



Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o.

.....
Miejscowość i data

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy)

**FORMULARZ CENOWY NR 1
DLA WYKONAWCÓW SKŁADAJĄCYCH OFERTĘ NA:****„DOSTAWĘ OBUWIA ORAZ UBRAŃ ROBOCZYCH DLA ZAKŁADU WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W ŁOMIANKACH****SP. Z O.O.” Znak sprawy: ZWIK/10/03/2021**

LP.	RODZAJ	NAZWA PRODUCENTA	ILOŚĆ (SZT.)	CENA JEDNOSTKOWA (NETTO) W ZŁ	CENA NETTO (POZ. IV X POZ. V)
I	II	III	IV	V	VI
1.	Kamizelka odbłaskowa		360		
2	Plaszcz wodoodporny, ostrzegawczy 100 cm, żółty, z taśmowanymi szwami chroniącymi przed przemoknięciem, elastyczne mankiety, Materiał wierzchni: 100% Poliester, 190T, płaski splot, powłoczenie PCV 200 g		84		
3	Czapka zimowa		84		
4	Bezrękawnik/bluza wielosezonowa		84		
5	Buty gumowe, materiał: PCV i Nityl, nylonowa podeszewka z możliwością prania, stalowe podnoski 200 J, antypoślizgowe i antyelektrostatyczne		80		
6	Buty ochronne;Materiał na cholewkę: KPU / Siatka Materiał na podeszwę: EVA/Guma; 100% niemetalowy z podnoskiem z włókna szklanego i kompozytowa wkładką antyprzebiciową.		3		
7	Okulary ochronne		3		
8	Fartuch kwasoodp		3		
9	Rękawice kwasoodp		3		
10	Rękawice gumowe wodoodporne		3		



11	Fartuch laboratoryny		3		
12	Maska ochronna		3		
13	Ubranie robocze		30		
14	Buty jesienno-zimowe ochronne, materiał na cholewkę: Nubuk ze skóry licowej, ze stalowym podnoskiem i wkładką antyprzebiciową. Wodoodporny, materiał na podeszwę: Phylon/Guma		11		
15	Półbuty wiosenno letnie, but o kroju sportowym, stalowy podnosek i stalowa wkładka antyprzebiciowa. Cholewka TPU z podszewką siatkową. Podeszwa o podwójnej gęstości EVA/guma.		11		
16	Kurtka wielosezonowa, materiał wierzchni: 100% Poliester Stretch TPU 140 g, Materiał podszewki: 100% Poliester Stretch Pongee z podszewką 80 g. Dodatkowe informacje o wypełnieniu: Korpus - 100% Poliester 140 g Rękawy - 100% Poliester 60 g Kaptur i kołnierz - 100% Poliester 40 g		15		
17	Rękawice ochronne		4560		
18	Rękawice ocieplane		11		
19	Półbuty robocze, but o kroju sportowym, stalowy podnosek i stalowa wkładka antyprzebiciowa. Cholewka TPU z podszewką siatkową. Podeszwa o podwójnej gęstości EVA/guma.		8		
20	Buty zimowe		36		
21	Ubranie robocze drelichowe		96		
22	Czapka letnia drelichowa		84		
23	Buty trzewiki		168		



Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o.

24	Koszula flanelowa		168		
25	Podkoszulek bawełniany		168		
26	Kurtka ocieplana lub ubranie robocze ocieplane		32		
27	Ręcznik mały		128		
28	Ręcznik duży		64		
RAZEM:				NETTO:	
				BRUTTO:	

.....
Miejscowość i data

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)



.....
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

Dotyczy postępowania na: **„DOSTAWĘ OBUWIA ORAZ UBRAŃ ROBOCZYCH DLA ZAKŁADU WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W ŁOMIANKACH SP. Z O.O.”** Znak sprawy: **ZWIK/10/03/2021**

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o.
ul. Rolnicza 244, 05-092 Łomianki

PEŁNOMOCNICTWO

.....
/pełna nazwa wykonawcy/

z siedzibą
/dokładny adres: miejscowość, ulica, nr domu, telefon / fax/

zarejestrowany przez.....

pod numerem.....

posiadający Zarząd w składzie:

.....- osobowym

reprezentowany przez:

1.

2.

upoważnia.....
/dane personalne osoby upoważnionej do zaciągnięcia zobowiązania ofertowego/

zamieszkałego w

legitymującego się
/nazwa i numer dokumentu dowodu osobistego, paszportu/

do występowania i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, m.in. do złożenia oferty, kontaktów z Zamawiającym, podpisania umowy i ewentualnych aneksów w postępowaniu o udzielenie w. zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
(podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy wraz
z pieczęcią imienną i pieczęcią Wykonawcy)



WZÓR UMOWY

Egz

UMOWA Nr

Zawarta w dniu.....roku w Łomiankach, pomiędzy:

Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Rolniczej 244, 05-092 Łomianki, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000234281, kapitał zakładowy 146 183 150,00 zł.

NIP: 118-178-21-70, REGON: 140111745

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:

Pana Tomasza Czajkowskiego – Prezesa Zarządu

a

NIP ; REGON

zwanym dalej „**Dostawcą**”

reprezentowanym przez:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o rozdział II, § 4, ust. 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w ZWiK w Łomiankach Sp. z o.o. w związku z art. 2 ust. 1 pkt 2 oraz art. 5 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

Intencją stron umowy jest dostawa obuwia oraz odzieży roboczej i ochronnej dla pracowników Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o., wobec czego strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „**Dostawa obuwia oraz odzieży roboczej i ochronnej dla pracowników Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o.**” zgodnie z zestawieniem tabelarycznym przedstawionym w ust. 2.
2. Wykaz asortymentu objętego umową:



LP.	RODZAJ	NAZWA PRODUCENTA	IŁOŚĆ (SZT.)	CENA JEDNOSTKOWA (NETTO) W ZŁ	CENA NETTO W ZŁ. (POZ. IV X POZ. V)
I	II	III	IV	V	VI
1.	Kamizelka odbłaskowa		360		
2	Płaszcz wodoodporny, ostrzegawczy 100 cm, żółty, z taśmowanymi szwami chroniącymi przed przemoknięciem, elastyczne mankiety, Materiał wierzchni: 100% Poliester, 190T, płaski splot, powleczenie PCV 200 g		84		
3	Czapka zimowa		84		
4	Bezrękawnik/bluza wielosezonowa		84		
5	Buty gumowe, materiał: PCV i Nitril, nylonowa podszewka z możliwością prania, stalowe podnoski 200 J, antypoślizgowe i antyelektrostatyczne		80		
6	Buty ochronne; Materiał na cholewkę: KPU / Siatka Materiał na podeszwę: EVA/Guma; 100% niemetalowy z podnoskiem z włókna szklanego i kompozytową wkładką antyprzebiciową.		3		
7	Okulary ochronne		3		
8	Fartuch kwasoodp		3		
9	Rękawice kwasoodp		3		
10	Rękawice gumowe wodoodporne		3		
11	Fartuch laboratoryny		3		
12	Maska ochronna		3		
13	Ubranie robocze		30		
14	Buty jesienno-zimowe ochronne, materiał na cholewkę: Nubuk ze skóry licowej, ze stalowym podnoskiem i wkładką antyprzebiciową. Wodoodporny, materiał na podeszwę: Phylon/Guma		11		
15	Półbuty wiosenno letnie, but o kroju sportowym, stalowy podnosek i stalowa wkładka antyprzebiciowa. Cholewka TPU z podszewką siatkową. Podeszwa o podwójnej gęstości		11		



	EVA/guma.			
16	Kurtka wielosezonowa, materiał wierzchni: 100% Poliester Stretch TPU 140 g, Materiał podszewki: 100% Poliester Stretch Pongee z podszewką 80 g. Dodatkowe informacje o wypełnieniu: Korpus - 100% Poliester 140 g Rękawy - 100% Poliester 60 g Kaptur i kołnierz - 100% Poliester 40 g		15	
17	Rękawice ochronne		4560	
18	Rękawice ocieplane		11	
19	Półbuty robocze, but o kroju sportowym, stalowy podnosek i stalowa wkładka antyprzebiciowa. Cholewka TPU z podszewką siatkową. Podeszwa o podwójnej gęstości EVA/guma.		8	
20	Buty zimowe		36	
21	Ubranie robocze drelichowe		96	
22	Czapka letnia drelichowa		84	
23	Buty trzewiki		168	
24	Koszula flanelowa		168	
25	Podkoszulek bawełniany		168	
26	Kurtka ocieplana lub ubranie robocze ocieplane		32	
27	Ręcznik mały		128	
28	Ręcznik duży		64	
RAZEM:			NETTO:	
			BRUTTO:	

3. Jeżeli będzie wymagał tego interes Zamawiającego, w ramach przedmiotowej umowy Zamawiający może zlecić Dostawcy dostawę innej odzieży roboczej, innej odzieży ochronnej, innego obuwia lub innego sprzętu ochrony indywidualnej niż te, które zostały wskazane w tabeli powyżej, a potrzeba dostawy których wyniknie w trakcie trwania umowy.
4. Odzież, obuwie i inny asortyment będą dostarczane zgodnie z cenami przedstawionymi w tabeli powyżej (ust. 2).
5. Ceny jednostkowe netto określone w tabeli są stałe i będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy **do dnia****2023 r.** lub do wyczerpania wartości umowy.

§ 2



Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Realizacja przedmiotu umowy rozpocznie się od dnia **2021 r.**
2. Realizacja przedmiotu umowy w okresie obowiązywania umowy odbywać się będzie sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego, na podstawie jednostkowych zleceń składanych przez Zamawiającego do Dostawcy w formie elektronicznej.
3. Umowa będzie realizowana w okresie na jaki została zawarta lub do wyczerpania wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
4. Terminy oraz miejsce realizacji dostaw odzieży i obuwia, o których mowa w tabeli w § 1 ust. 2 umowy będą każdorazowo uzgadniane przez Zamawiającego w porozumieniu z Dostawcą i będą określone w treści zamówienia.
5. Przedmiot umowy Dostawca może dostarczać w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 15:00.
6. Dostawca zobowiązany jest dokonać załadunku oraz dostarczyć zamówiony towar własnym transportem i na własny koszt wraz z rozładunkiem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego – Oczyszczalnia Ścieków, ul. Brukowa 2A, 05-092 Łomianki.
7. Dostawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu tylko taki asortyment, który Zamawiający wskaże w zamówieniu. Materiały zastępcze, podobne, będą przez Zamawiającego zwracane na koszt Dostawcy, z zastrzeżeniem zapisów §1 ust. 3 umowy.
8. Za datę dostawy przyjmuje się datę podpisania przez Zamawiającego dokumentu odbiorowego.
9. Dostawca zobowiązany jest na czas transportu ubezpieczyć towar na własny koszt.
10. Dostawca udzieli pełnej gwarancji na przedmiot umowy na okres wskazany w zestawieniu tabelarycznym przedstawionym w § 1 ust. 2 umowy, przypisany do danego asortymentu - licząc od daty podpisania protokołu odbioru;
11. Dostawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy samodzielnie.
12. Powierzenie wykonania całości lub części przedmiotu umowy osobom trzecim wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§3

Termin wykonania umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem **2021 r.**
2. Dostawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy w terminie od dnia **2021 r.** do dnia **2023 r.** lub do wyczerpania wartości umowy, określonej w § 4 ust. 1 umowy.
3. Jeżeli będzie wymagał tego interes Zamawiającego, Strony mogą zdecydować o przedłużeniu okresu trwania niniejszej Umowy w terminie do 15 dni przed upływem okresu obowiązywania Umowy. Decyzja o przedłużeniu okresu trwania umowy będzie podstawą do sporządzenia aneksu do umowy.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. Zamawiający może od umowy odstąpić w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w przepisie art. 635 i następnym Kodeksu cywilnego oraz w przypadku zaistnienia innych okoliczności lub zdarzeń, gdzie prawo odstąpienia od umowy wynika z przepisów ustawy lub Kodeksu cywilnego niezależnie od postanowień §5.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wykonywania lub niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, niezależnie od postanowień §5.
7. W każdym momencie trwania umowy każda ze stron ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, zawsze ze skutkiem na koniec miesiąca.
8. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wartość umowy określa się do kwoty **netto (słownie:) + odpowiednia stawka VAT - 23**
%, co stanowi **zł brutto (słownie:)**.



2. Podatek od towarów i usług VAT będzie naliczany zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
3. Ceny jednostkowe netto podane w tabeli § 1 ust. 2 dla poszczególnego asortymentu są ostateczne i obejmują wszystkie koszty, jakie mogą powstać w związku z jego realizacją, w tym ubezpieczeniowe, podatkowe i tp.
4. Ceny netto przedstawione w tabeli w § 1 ust. 2 są stałe i będą obowiązywały przez cały okres realizacji umowy. lub do wyczerpania wartości umowy.
5. Dostawca wystawi fakturę VAT po każdorazowym wykonaniu dostawy, na podstawie otrzymanego zlecenia złożonego przez Zamawiającego wraz z dowodem dostawy (dowodem dostawy jest dokument odbiorowy dostawy).
6. Należność wynikającą z faktury, po wykonaniu dostawy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania, na numer rachunku bankowego Dostawcy wskazany na fakturze.
7. Za datę zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający wyraża zgodę, aby Dostawca wystawił fakturę VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.
9. Ponieważ ze względu na specyfikę zamówienia Zamawiający nie jest w stanie określić konkretnej ilości szt. odzieży dostarczanej w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a w zestawieniu tabelarycznym wskazał jedynie szacowaną ilość (górną granicę) jaką przewiduje wykorzystać w trakcie trwania umowy do dnia 31.12.2020r., a które Dostawca może dostarczyć w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Dostawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niewykorzystania wartości umowy przedstawionej w §4 ust. 1. umowy lub ilości oszacowanych szt. dla każdego rodzaju odzieży, obuwia, środków ochrony indywidualnej itp., określonych w §1 ust. 2 umowy.
10. Z chwilą osiągnięcia w realizacji pełnej kwoty, o której mowa w §4 ust. 1 umowa wygasa.
11. Dostawca nie może bez zgody Zamawiającego zbyć na rzecz osób trzecich przysługującej wierzytelności z tytułu zapłaty ceny.

§5

Kary umowne

1. W przypadku, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Dostawcy, Zamawiający ma prawo dochodzenia zapłaty kary umownej w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia należnego Dostawcy, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy.
2. W przypadku niedotrzymania uzgodnionego terminu realizacji jednostkowego zlecenia (zamówienia częściowego) będącego przedmiotem umowy, z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, a przekraczającego 7 dni, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 1 % (ceny brutto) całkowitego wynagrodzenia wynikającego z faktury częściowej wystawionej za daną dostawę, za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy przekraczającej 14 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy naliczając kary umowne zgodnie z ust.1.
4. W przypadku zwłoki w usunięciu wad i/lub usterek powstałych z winy Dostawcy spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy a stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy, Zamawiający naliczy kary w wysokości 0,2 % całkowitej wartości danego zlecenia co do którego powstała zwłoka w usunięciu wad i/lub usterek, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wskazanego przez Zamawiającego na usunięcie wad i/lub usterek.
5. Zapłata kar umownych odbywać się będzie przez potrącenie naliczonej kary umownej od wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Dostawcy w zależności od kary: albo od całkowitej wartości umowy albo od wartości jednostkowego zlecenia.
6. Ponadto Zamawiającemu poza karami umownymi, przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkody poniesionej w związku z nie wywiązaniem się Dostawcy z dostawy objętej przedmiotem umowy do wartości przekraczającej wysokość zastrzeżonych kar.
7. W przypadku nie dotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności naliczane będą odsetki za każdy dzień zwłoki.

§6

Kontakt Zamawiającego z Wykonawcą



1. Za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiada: **Pan Robert Latawiec – tel.: 530 150 503, adres e-mail: robert.latawiec@zwik-lomianki.pl**;
2. Do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy Dostawca wyznacza :
 - a)
 - b)

§7 **Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Dopuszcza się zmiany postanowień niniejszej umowy, gdy zaistniała okoliczność zmiany terminu wykonania umowy, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Jeżeli będzie wymagał tego interes Zamawiającego lub w sytuacji niewykorzystania przez Dostawcę w umownym terminie wartości kwot i/lub ilości asortymentu odzieży/ obuwia Strony mogą zdecydować o przedłużeniu okresu trwania niniejszej umowy zgodnie z zapisami § 3 ust. 3.
5. Zmiana umowy jest dopuszczalna w sytuacji, kiedy konieczność wprowadzenia jakichkolwiek zmian do umowy wynika z okoliczności, których pomimo zachowania należytej staranności, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
6. Zmiana umowy jest dopuszczalna w sytuacji, gdy nastąpi zmiana aktów prawnych (ustaw, rozporządzeń) związanych z przedmiotem niniejszej umowy, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
7. Dopuszcza się zmiany postanowień niniejszej umowy również, gdy:
 - a) nastąpiła zmiana wartości dostaw świadczonych przez Dostawcę w ramach przedmiotu umowy, a zmiana zawartej umowy jest korzystna dla Zamawiającego;
 - b) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Dostawcy i zasad płatności tego wynagrodzenia w sytuacji, kiedy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy.

§8 **Postanowienia końcowe**

1. Spory mogące wynikać na tle stosowania niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
2. W razie braku porozumienia, spory strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne związane z przedmiotem umowy.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Dostawcy, dwa dla Zamawiającego.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o.

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy Wykonawcy
2. Załącznik nr 2 – formularz cenowy Wykonawcy

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach:

- Egz. 1 - Główna Księgowa
Egz. 2 - Biuro Zamówień Publicznych
Egz. 3 - Dostawca