



Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**ZWIK/ZP/PN-U/53/10/2019**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA USŁUGI O WARTOŚCI POWYŻEJ 221 000,00 EURO**

**ZGODNIE Z POSTANOWIENIAMI art. 39,40 W ZWIĄZKU Z ART. 11 UST. 8 USTAWY Z DNIA  
29 STYCZNIA 2004r.**

**PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (tekst jednolity: DZ. U. z 2019r., poz. 1843)**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:**

**„PRZYJĘCIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH O KODZIE 20 02 01”**

***Łomianki, dnia 31.10.2019 roku***

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych. Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej pod każdym względem zbiorowi dokumentów przetargowych.

## 1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o.

ul. Rolnicza 244, 05-092 Łomianki

tel.: 22 751 35 04; 22 751 70 36

fax: 22 751 70 35

e-mail: [zwik@zwik-lomianki.pl](mailto:zwik@zwik-lomianki.pl)

[www.zwik-lomianki.pl](http://www.zwik-lomianki.pl)

## 2. Definicje:

Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

**Wykonawcę** – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

**Konsorcjum** – należy przez to rozumieć Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Zamawiającego** – uważa się Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o., z siedzibą w Łomiankach (ul. Rolnicza 244, 05-092 Łomianki).

**SIWZ** – uważa się Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

**Ustawę lub Pzp** – uważa się ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019, poz. 1843).

**Jednolity dokument** – należy przez to rozumieć oświadczenie składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzone zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym KE (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

**miniPortal** – ogólnodostępne, uniwersalne i nieodpłatne narzędzie do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, dostępny poprzez stronę: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>;

**„ePUAP”** –elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej, platformę teleinformatyczną umożliwiającą komunikację Wykonawców z Zamawiającym.

## 3. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone w trybie „przetargu nieograniczonego” na usługi o szacunkowej wartości zamówienia powyżej 221 000 euro zgodnie z art. 39, 40 w związku z art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1843).

W niniejszym postępowaniu Zamawiający może zastosować procedurę określoną w art. 24 aa ustawy Pzp, tzw. PROCEDURĘ ODWRÓCONĄ, tzn. Zamawiający może dokonać najpierw oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, ponieważ taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w ogłoszeniu o zamówieniu.

Jeżeli wybrany wykonawca, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert pod kątem czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### 4. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:

Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz dokumentacja dotycząca niniejszego postępowania:

[www.zwik-lomianki.pl](http://www.zwik-lomianki.pl) / Przetargi 2019 (zgodnie z Ustawą Pzp).

Adres poczty elektronicznej: [przetargi@zwik-lomianki.pl](mailto:przetargi@zwik-lomianki.pl);

#### 5. Przedmiot zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia znajdują się w pkt 37 SIWZ - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Rodzaj robót	Kody wg CPV
USŁUGI ZWIĄZANE Z ODPADAMI	90 50 00 00-2

#### 6. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi od dnia: **02.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.**

#### 7. Warunki udziału w postępowaniu:

Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa poniżej oraz wymagane od wykonawców środki dowodowe mają umożliwić ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażone są jako minimalne poziomy zdolności i są określone w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia.

**7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią określone przez Zamawiającego poniższe warunki dotyczące:**

**7.1.1.** posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej lub gospodarczej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

**7.1.2.** sytuacji ekonomicznej lub finansowej

**7.1.3.** zdolności technicznej lub zawodowej

**7.2. W zakresie „kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów”.**

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada odpowiednie kompetencje lub uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże że:

**7.2.1. posiada aktualną decyzję właściwego organu zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów (z wyszczególnieniem odpadów o kodzie 20 02 01).**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać jeden wykonawca w ramach konsorcjum.

**7.3. W zakresie „sytuacji ekonomicznej lub finansowej”.**

Minimalny poziom zdolności:

Zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

**7.3.1. posiada odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, tj. posiada polisę, a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Suma gwarancyjna dokumentu nie może być mniejsza niż 1 500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100).**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać jeden wykonawca w ramach konsorcjum.

**7.4. W zakresie „zdolności technicznej lub zawodowej”.**

Oceniając zdolność techniczną i zawodową Wykonawcy Zamawiający stawia minimalne warunki dotyczące doświadczenia przez wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

Minimalny poziom zdolności:

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

**7.4.1. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej dwie usługi, której przedmiotem było przyjęcie i zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 02 01 w ilości nie mniejszej niż 1000 Mg (ton) w ciągu roku.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy w ramach konsorcjum mogą spełnić łącznie.

**7.5. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:**

7.5. 1. Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, mogą polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.5.3. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznych i kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.5.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**7.5.5.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8) ustawy Pzp, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną

**7.5.6.** Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w pkt 7.4.1. SIWZ, zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w pkt. 10.4. SIWZ.

## **7.6. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Konsorcjum:**

**7.6.1.** W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 7.2. i w pkt. 7.3. SIWZ mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

**7.6.2.** Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach.

**7.6.3.** Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

## **8. Podstawy wykluczenia:**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w:**

**8.1.** art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy Pzp, tj. na tej podstawie wyklucza się Wykonawcę:

**8.1.1.** który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

**8.1.2.** wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- 8.1.2.1.** o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.i)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
- 8.1.2.2.** o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
- 8.1.2.3.** skarbowe,
- 8.1.2.4.** o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 8.1.3.** wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp;
- 8.1.4.** wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 8.1.5.** wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 8.1.6.** wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 8.1.7.** wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8.1.8.** wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 8.1.9.** wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 8.1.10.** wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 8.1.11.** wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 8.1.12.** wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.2.** art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp, tj. na tej podstawie wykluczeniu podlegają Wykonawcy:
- 8.2.1.** w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd



zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);

- 8.2.2.** który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
- 8.3.** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.4.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i pkt 14) oraz pkt 16) –20) lub ust. 5 pkt 1) i pkt. 8) ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
- Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.
- 8.5.** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 8.6.** W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców składających wspólną ofertę przesłanka nie podlegania wykluczeniu z postępowania, określona w pkt. 8.1.1. SIWZ oceniana będzie odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## 9. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 9.1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt. 8 SIWZ oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 7 SIWZ wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie nr 1** w postaci **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia** zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE (**dalej: „JEDZ” lub „Jednolity Dokument”**) w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 2 do SIWZ**, dostępny na stronie internetowej **Urzędu Zamówień Publicznych: <https://espd.uzp.gov.pl/>**
- 9.2. W celu wypełnienia Jednolitego Dokumentu należy zapisać na dysku wzór dostępny na Platformie zakupowej Zamawiającego, a następnie, po wybraniu opcji „Jestem Wykonawcą”, zaimportować wzór i wypełnić zgodnie z instrukcjami w narzędziu.
- 9.3. **Zamawiający wymaga by Wykonawca podczas wypełniania formularza Jednolitego Dokumentu w zakresie części IV (kryteria kwalifikacji) odznaczył pole  $\alpha$  (alfa): Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji. W takim przypadku pozostałe sekcje formularza będą nieaktywne – Wykonawca nie ma obowiązku ich wypełniania**
- 9.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 9.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia dotyczące tych podmiotów;
- 9.6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

## 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 10.1. Zamawiający dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.2. Niemniej jednak, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 10.3. Zamawiający **wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona** do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt 10.4 i 10.5 SIWZ (w razie konieczności także w pkt 10.7. i 10.8.)
- 10.4. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu z powodów określonych w pkt. 8. SIWZ Wykonawca na wezwanie Zamawiającego złoży:**
  - 10.4.1. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;  
  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
  - 10.4.2. **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w

sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne dla spółki.

- 10.4.3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne dla spółki.

- 10.4.4. Oświadczenie wykonawcy nr 3 o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716); (zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne dla spółki.

**10.4.5. Informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

**10.4.6.** Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w pkt 7.4.1. SIWZ, Zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w ppkt. 10.4.1. – 10.4.5. SIWZ.

**10.5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 7. SIWZ, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego złoży:**

**10.5.1 aktualną decyzję właściwego organu zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów (z wyszczególnieniem odpadów o kodzie 20 02 01).**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać jeden wykonawca w ramach konsorcjum.

**10.5.2 dokument/dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100).**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać jeden wykonawca w ramach konsorcjum.

**10.5.3 Wykaz usług** (według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną w ramach konsorcjum, jeżeli warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie w ramach konsorcjum - składają 2 oddzielne wykazy usług - każdy wykonawca w swoim zakresie, jeżeli warunek udziału w postępowaniu spełnia jeden wykonawca w ramach konsorcjum – składają jeden wykaz usług.

**10.5.3. Dowody** określających czy te usługi (wskazane w wykazie usług) zostały wykonane należycie, w szczególności zawierające informacje o tym czy te usługi zostały wykonane należycie; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

## **10.6 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

**10.6.1** W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, wykonawca składa **Oświadczenie nr 2** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że jego powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia; **Wzór Oświadczenia Wykonawcy nr 2 stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.**

**10.6.2** Oświadczenie, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 10.6.1. oraz ewentualne dowody wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zgodnie z zakresem, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

**10.6.3** W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

**10.7 Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących innego podmiotu żądane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza:**

**10.7.1** Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów:

**10.7.1.1** dokumentów, o których mowa w ppkt. 10.4.1. – 10.4.5. SIWZ w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania;

**10.7.1.2** stosownie do zakresu udostępnianych zasobów przez inny podmiot oraz warunków, których spełnianiu one służą, właściwe dokumenty tych podmiotów w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu;

**10.8 Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:**

**10.8.1** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum):

**10.8.1.1** dokumenty wymienione w pkt 10.4. SIWZ składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia.

**10.8.1.2** dokumenty wskazane w pkt 10.5. SIWZ składa ten Wykonawca-członek konsorcjum, który wykazuje spełnienie odpowiedniego warunku udziału w postępowaniu.

**10.8.2** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania).

**10.8.3** *Pełnomocnictwo powinno być podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.*

**10.8.4** Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej należy dołączyć do oferty.

- 10.8.5** Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
- 10.8.6** Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z SIWZ.

## **10.9 Dokumenty Wykonawców spoza Rzeczypospolitej Polskiej:**

- 10.9.1** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający do Wykonawcy ( Dz. U. z 2016, poz. 1126).
- 10.9.2** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.4.1, w pkt. 10.4.2., w pkt. 10.4.3. SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 10.9.2.1** nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 10.9.2.2** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 10.9.3** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.4.5. SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;



- 10.9.4** Dokumenty, o których mowa w pkt 10.9.2.1. SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 10.9.5** Dokumenty, o których mowa w pkt 10.4.5. SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.9.6** Dokumenty, o których mowa w pkt 10.9.3. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.9.7** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.4.1., 10.4.2., 10.4.3., 10.4.5. SIWZ ( o których również mowa w pkt. 10.9.2. i w pkt. 10.9.3. SIWZ) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy pkt 10.9.4., pkt. 10.9.5., pkt. 10.9.6. SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 10.9.8** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 10.10 Dokumenty Wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**
- 10.10.1** Jeżeli, wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 10.4.5. SIWZ, Wykonawca składa dokument, o którym mowa w pkt. 10.9.3. SIWZ – tj. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp.

**10.10.2** Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy pkt. 10.9.6. SIZW stosuje się odpowiednio.

**10.10.3** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## **11 Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów oraz ich forma i język:**

Ofertę, dokumenty oraz oświadczenia, w tym JEDZ, sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie [www.nccert.pl](http://www.nccert.pl).

Podmioty takie są wpisane do rejestru Ministra ds. informatyzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji.

Podpis elektroniczny powinien spełniać wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

**11.1.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. *w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**11.2.** Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 11.3.** Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budziły wątpliwości zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 11.4.** Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli będą zachodziły uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 11.5.** Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia zawierającego informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, iż wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, który powinien złożyć w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ i w ogłoszeniu o zamówieniu a potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw do wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11.6.** Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11.7.** Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, iż wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **12 Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:**

- 12.1** Do oferty (**Formularz Ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ**) każdy Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie nr 1** w postaci **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej: „JEDZ” lub „Jednolity Dokument”)** w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne

potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Aktualne na dzień składania ofert JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia JEDZ podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał muszą mieć postać elektroniczną, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów w zakresie jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

12.2. Dowód wniesienia wadium.

12.3. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W tym celu do oferty musi załączyć **Zobowiązanie innego podmiotu – Oświadczenie nr 4 wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ** [tego podmiotu/ tych podmiotów] do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

12.4. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, by Wykonawca dołączył do oferty **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty. Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez

str. 20

osobę/osoby upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze – wzór stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ** ( wzór do ewentualnego wykorzystania).

- 12.5.** W zakresie nie uregulowanym w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

### **13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

- 13.1** *Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>), ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej ([przetargi@zwik-lomianki.pl](mailto:przetargi@zwik-lomianki.pl)).*
- 13.2** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji. Powyższe formularze dostępne są w zakładce: „Katalog spraw”, sekcja „Inne sprawy urzędowe”, „Zamówienia publiczne”, „Złożenie, zmiana, wycofanie oferty oraz komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą” lub po wejściu na <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, w menu (w prawym górnym rogu strony), w zakładce „Formularze do komunikacji”.
- 13.3** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na mini Portalu.
- 13.4** Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 13.5** Składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazane w pkt. 13.3 i 13.4 SIWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji) lub poczty elektronicznej. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
- 13.6** Identyfikator postępowania i klucz publiczny niezbędne do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę są dostępne dla Wykonawców na miniPortalu (Lista wszystkich postępowań) oraz na stronie Zamawiającego wraz z całą dokumentacją dotyczącą niniejszego postępowania.
- 13.7** W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP oraz adres email, na którym prowadzona będzie korespondencja

związana  
z postępowaniem.

- 13.8** Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Załączniki do formularza komunikacji muszą być zgodne z obowiązującym Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 13.9** Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej (z zastrzeżeniem pkt. 13.3 SIWZ), na wskazany w SIWZ adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 13.10** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu (dostępnym na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx>) oraz regulaminie ePUAP.
- 13.11** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz komunikacji wynosi 150 MB.
- 13.12** Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą (ePUAP) Zamawiającego.
- 13.13** Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi uznaje się za złożone w chwili, w której wpłyną do adresata elektronicznie. Przesyłając oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi, elektronicznie, każda strona ma obowiązek potwierdzić jej wpływ (lub poinformować o braku wpływu) na żądanie drugiej strony.
- 13.14** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 13.15** Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- W sprawach procedury przetargowej z Panią Magdalenę Burgs, tel: 606-399-280, adres e-mail: [przetargi@zwick-lomianki.pl](mailto:przetargi@zwick-lomianki.pl); w dni: PN 10:00 – 16:00, WT-PT 9:00 – 15:00, z wyjątkiem dni świątecznych.
  - W sprawach technicznych, związanych z przedmiotem zamówienia należy kontaktować się z Panem Panią Elżbietą Kędzia, tel: 530 700 484, adres e-mail: [przetargi@zwick-lomianki.pl](mailto:przetargi@zwick-lomianki.pl); w dni: PN 10:00 – 16:00, WT-PT 9:00 – 15:00, z wyjątkiem dni świątecznych.
  - skrytka ePUAP/zwick\_lomianki/skrytka
- 13.16** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13.17** Zamawiający informuje również, że przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
- 13.18** Zgodnie z art. 38 ustawy Pzp, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później **niż na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.19** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa powyżej.

## **14. Wymagania dotyczące wadium:**

### **14.1. WYSOKOŚĆ WADIUM**

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości **25 000,00 zł** [słownie: *dwadzieścia pięć tysięcy 00/100*].

### **14.2. TERMIN WNIESIENIA WADIUM**

**Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert**, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

### **14.3. FORMA WNIESIENIA WADIUM**

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 14.3.1. pieniądzu,
  - 14.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 14.3.3. gwarancjach bankowych,
  - 14.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 14.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r., poz. 359 i 2260 oraz 2017r. poz. 1089).
- 14.4. Złożenie wadium w innej formie niż wskazana w SIWZ, skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy.

#### 14.5. MIEJSCE I SPOSÓB WNIESIENIA WADIUM

- 14.5.1. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelew na rachunek bankowy Zamawiającego:

Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Łomiankach  
23 8009 0007 0012 3086 9001 0030  
z dopiskiem:

*„Wadium w postępowaniu  
nr ZWIK/ZP/PN-U/53/10/2019*

**Należy pamiętać, że wadium w formie pieniężnej będzie wniesione skutecznie jedynie w przypadku uznania konta Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**

- 14.5.2. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dokument gwarancyjny złożony w formie elektronicznej musi być opatrzony certyfikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do wystawienia gwarancji.
- 14.5.3. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum), gdy wadium wnoszone jest w postaci pieniądza, wraz z potwierdzeniem przelewu lub dowodem wpłaty należy złożyć dokument (np. oświadczenie) potwierdzający, że wnoszący je Wykonawca (np. lider), wnosi je w imieniu wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, a nie w imieniu własnym. Powyższe może również wynikać z pełnomocnictwa, bądź z umowy konsorcjum.



**14.5.4.** W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej / gwarancji ubezpieczeniowej/ poręczenia, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

**14.5.4.1.** nazwa dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji /poręczenia (Zamawiającego), gwaranta /poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

**14.5.4.2.** określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem;

**14.5.4.3.** kwotę gwarancji / poręczenia,

**14.5.4.4.** termin obowiązywania – ważności gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą;

**14.5.4.5.** miejsce i termin zwrotu gwarancji;

**14.5.4.6.** bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (banku, instytucji ubezpieczeniowej) **do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego** (beneficjenta gwarancji), zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
- 4) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1579), z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których

mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

- 14.5.5.** W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum), gdy wadium wnoszone jest w formie gwarancji, Zamawiający wymaga, aby zostało ono wniesione przez wszystkich członków konsorcjum lub zawierało informację, że wnoszący je Wykonawca (np. lider), wnosi je w imieniu wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, a nie w imieniu własnym.

#### **14.6. ZWROT WADIUM**

- 14.6.1.** Zamawiający, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania zwróci wadium wszystkim wykonawcom, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp – tj. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 14.6.2.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**14.6.3.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**14.6.4.** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

#### **14.7. UTRATA WADIUM**

**14.7.1.** Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**14.7.2.** Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

**14.7.2.1.** odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie

**14.7.2.2.** nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

**14.7.2.3.** zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

#### **15.1. WYSOKOŚĆ I TERMIN WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

**15.1.1.** Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie

niniejszego zamówienia w wysokości **10 %** ceny całkowitej oferty z VAT (brutto) podanej w Formularzu Oferty. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**15.1.2.** Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy (nie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest jedną z przesłanek zatrzymania wadium).

## **15.2. FORMA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

**15.2.1.** Pieniądzu;

**15.2.2.** Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

**15.2.3.** Gwarancjach bankowych;

**15.2.4.** Gwarancjach ubezpieczeniowych;

**15.2.5.** Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

## **15.3. SPOSÓB WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**15.3.1.** W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Wykonawca powinien dokonać przelew na rachunek bankowy Zamawiającego:

Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Łomiankach  
23 8009 0007 0012 3086 9001 0030  
z dopiskiem:

**„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy  
do postępowania nr [ZWIK/ZP/PN-U/53/10/2019](#)”**

**Należy pamiętać, że w dniu podpisania umowy środki muszą znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego.**

- 15.3.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 15.3.3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 15.3.4. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winne zawierać następujące informacje:
- 15.3.4.1. Nazwę dającego zlecenie (WYKONAWCY), nazwę beneficjenta gwarancji/poręczenia (ZAMAWIAJĄCEGO), nazwę gwaranta/poręczyciela (BANKU lub INSTYTUCJI UBEZPIECZENIOWEJ udzielających gwarancji/poręczeń) oraz wskazanie ich siedzib, nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
- 15.3.4.2. Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
- 15.3.4.3. Kwotę gwarancji/poręczenia;
- 15.3.4.4. Termin ważności gwarancji/poręczenia;
- 15.3.4.5. Bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/ poręczyciela do zapłacenia pełnej kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania;
- 15.3.4.6. **Gwarancja/poręczenie nie może ograniczać uprawnień Zamawiającego w domaganiu się kwoty gwarancji, a w szczególności nie może zawierać postanowień następującego rodzaju:**
- 1) że zabezpieczenie zostanie wypłacone w przypadku, gdy żądanie okaże się bezsporne;
  - 2) wyłączających lub ograniczających gwarancję w przypadku nie istnienia przedmiotu zabezpieczenia (gwarancje ograniczające uprawnienia Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy).

- 3) że żądanie musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek, na który ma być dokonana zapłata z gwarancji;
- 4) że do zgłoszonego żądania należy dołączyć kopię wezwania do usunięcia wad lub usterek skierowanego do Wykonawcy; itp.

**W przypadku, gdy gwarancja będzie zawierała elementy opisane powyżej lub równoważne – będzie uważana za nie wniesioną. W przypadku nie wniesienia gwarancji w treści wymaganej niniejszą SIWZ w terminie wskazanym Wykonawcy przez Zamawiającego – Zamawiający stwierdzi uchylenie się od zawarcia umowy i zatrzyma Wykonawcy wadium.**

**15.3.4.7.** Gwarancja /poręczenie muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta / Poręczyciela. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

**15.3.4.8.** W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w formie innej, niż pieniądź, Zamawiający wymaga przesłania projektu treści dokumentu gwarancyjnego do akceptacji przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy.

**15.3.4.9.** W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje /poręczenia te podlegają prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.

**15.3.4.10.** Zamawiający może, na wniosek wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

**15.3.4.11.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

**15.3.4.12.** Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się zapisy art. 149 ustawy Pzp.

#### **15.4. ZWROT ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**15.4.1.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone (zwolnione) w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**15.4.2.** Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

### **16. Termin związania ofertą:**

**16.1.** Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni.

**16.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**16.3.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

**16.4.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **17. Opis sposobu i forma przygotowania oferty:**

### **17.1. WYMAGANIA PODSTAWOWE**

- 17.1.1.** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 17.1.2.** Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych niniejszą SIWZ.
- 17.1.3.** Oferta musi zawierać co najmniej:
  - 17.1.3.1.** wypełniony Formularz Ofertowy, który stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ;
  - 17.1.3.2.** dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie odrębnego pliku opatrzonego elektronicznym podpisem kwalifikowanym;
  - 17.1.3.3.** pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do ich podpisania oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.);
  - 17.1.3.4.** pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy;
  - 17.1.3.5.** zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, o których mowa w pkt 12.5 SIWZ (jeżeli dotyczy);
  - 17.1.3.6.** Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresowany do jednego pliku archiwum (ZIP).



- 17.1.4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na MiniPortalu. Klucz publiczny i identyfikator postępowania niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na MiniPortalu. **UWAGA!!! POBRANY KLUCZ PUBLICZNY NIE MOŻE ZOSTAĆ ZMIENIONY. ABY PRAWIDŁOWO ZASZYFROWAĆ OFERTĘ NALEŻY UŻYĆ KLUCZA W FORMACIE POBRANYM Z MINIPORTALU LUB ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO.**
- 17.1.5. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji na MiniPortalu .
- 17.1.6. Po załączeniu oferty na ePuap pojawi się komunikat na dole formularza: *podpisz i wyślij* lub *wyślij bez podpisu*. Podpisanie w tym miejscu profilem zaufanym bądź podpisem kwalifikowanym NIE OZNACZA podpisania oferty. Oferta i dokumenty wraz z nią składane muszą zostać najpierw podpisane (każdy plik osobno), następnie skompresowane do formatu zip i zaszyfrowane aplikacją.
- 17.1.7. Podpisanie formularza wysyłkowego ePUAP nie oznacza prawidłowego opatrzenia oferty podpisem. Wykonawca może więc wysłać za pomocą: *wyślij bez podpisu*.
- 17.1.8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na MiniPortalu.
- 17.1.9. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na MiniPortalu. Oświadczenie o wycofaniu/zmianie oferty musi pochodzić od osoby umocowanej do reprezentowania wykonawcy – w razie potrzeby do oświadczenia należy dołączyć pełnomocnictwo.
- 17.1.10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 17.2. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI:**
- 17.2.1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich

otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 17.2.2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia **„Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”** a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku (ZIP).
- 17.2.3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 roku (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 17.2.4. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **18. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert:**

- 18.1. *Oferty należy składać do dnia 9 grudnia 2019 R. DO GODZ. 11.00, zgodnie ze sposobem opisanym w pkt 17.1.4 – 17.1.10. SIWZ.*
- 18.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w Łomiankach, przy ul. Rolniczej 244 w pokoju na piętrze – Sekretariat.

<b>W DNIU</b>	<b>9 GRUDNIA 2019 R.</b>	<b>O GODZINIE</b>	<b>12.00</b>
---------------	--------------------------	-------------------	--------------

- 18.3.** Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na MinPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 18.4.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.5.** Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 18.6.** Podczas otwarcia ofert podane będą: nazwa (firmy), adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (jeżeli dotyczą).
- 18.7.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 18.7.1.** kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 18.7.2.** firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 18.7.3.** ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **19. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 19.1.** Podana przez Wykonawcę cena oferty (wynagrodzenie) będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 459).
- 19.2.** Cena oferty (wynagrodzenie) musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 19.3.** **Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).**

- 19.4. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością co do 1 grosza.
- 19.5. Dla Wykonawców krajowych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: cena ofertowa musi zawierać cenę netto w złotych polskich, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto w złotych polskich.
- 19.6. Dla Wykonawców zagranicznych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: cena ofertowa musi zawierać cenę netto w złotych polskich.
- 19.7. W celu porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto Wykonawców zagranicznych, kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji Umowy, podatku VAT.
- 19.8. Zamawiający nie przewiduje dokonania rozliczeń z Wykonawcami w walutach obcych.
- 19.9. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 19.10. W przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1c w związku z art. 93 ust. 1 pkt. 4 ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 19.11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 19.12. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrą a ceną podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie uznana wartość podana słownie.

**20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów:**

- 20.1.** W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, tzn. ich oferty nie zostały odrzucone a Wykonawcy nie zostali wykluczeni z udziału w postępowaniu, Komisja Przetargowa dokona oceny ich ofert zgodnie z następującym kryterium oceny ofert:

**C= Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia = 100%**

$$C = C_n / C_b \times 100$$

gdzie:

**C** – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

**C<sub>n</sub>** – oferowana najniższa cena oferty

**C<sub>b</sub>** – oferowana cena w badanej ofercie

**100** – wskaźnik stały

- 20.2.** Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w kryterium określonym powyżej.
- 20.3.** Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach.
- 20.4.** Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**21. Opis sposobu oceny ofert:**

**21.1. SPOSÓB OCENY ZGODNOŚCI OFERTY Z NINIEJSZĄ SIWZ:**

**21.1.1.** W niniejszym postępowaniu Zamawiający może zastosować procedurę określoną w art. 24 aa ustawy Pzp, tzw. PROCEDURĘ ODWRÓCONĄ, tzn. Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, ponieważ taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w ogłoszeniu o zamówieniu.

**21.1.2.** Jeżeli wybrany wykonawca, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert

pod kątem czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 21.1.3.** Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ustawy pzp.
- 21.1.4.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1. Ustawy Pzp.
- 21.1.5.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 21.1.6.** Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia ( w związku z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności ( w związku z art. 25 ust. 1), lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 21.1.7.** Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów ( w związku z art. 25 ust. 1).

## **21.2. WYJAŚNIENIA TREŚCI OFERT I POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK**

- 21.2.1.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści pkt. 21.2.2. dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 21.2.2.** Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty. Po dokonaniu tych czynności Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 21.2.3.** Jeżeli zaoferowana cena oferty lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
- 21.2.4.** Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień o których mowa w pkt. 21.2.3. SIWZ, w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
- 21.2.5.** Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień o których mowa w pkt. 21.2.3. SIWZ, w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych.
- 21.2.6.** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
- 21.2.7.** Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze

złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **21.3. SPRAWDZANIE WIARYGODNOŚCI OFERT**

**21.3.1.** Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

**21.3.2.** W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3) ustawy.

**21.3.3.** W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w SIWZ będą budziły wątpliwości Zamawiającego Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów.

## **22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

**22.1.** Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

**22.1.1.** wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

**22.1.2.** wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;

**22.1.3.** wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;

**22.2.** Informacje, o których mowa w pkt. 22.1.1. Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

**22.3.** Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.



- 22.4.** Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze pisemną umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż:
- 22.4.1.** 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo
  - 22.4.2.** 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób, lub
  - 22.4.3.** przed upływem tych terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty lub nie wykluczono żadnego wykonawcy;
- 22.5.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1. Ustawy Pzp.
- 22.6.** W przypadku spółki cywilnej należy przedłożyć umowę spółki.
- 22.7.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 22.8.** W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający przed zawarciem umowy żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę w/w podmiotów powinna zawierać m.in.:
- 22.8.1.** Strony umowy,
  - 22.8.2.** określenie celu gospodarczego,
  - 22.8.3.** sposób współdziałania,
  - 22.8.4.** zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich,
  - 22.8.5.** wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (pełnomocnika),

- 22.8.6. oświadczenie podmiotów o przyjęciu solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia,
  - 22.8.7. oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
  - 22.8.8. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
  - 22.8.9. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
- 22.9. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

### 23. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 23.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ZWIK Łomianki z siedzibą w Łomiankach ul. Rolnicza 244, 05-092 Łomianki, tel. 22 751 35 04; e-mail: [iod@zwik-lomianki.pl](mailto:iod@zwik-lomianki.pl)
- 23.2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**PRZYJĘCIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH O KODZIE 20 02 01**”, nr sprawy: **ZWIK/ZP/PN-U/53/10/2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 23.3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym podane zostaną nazwy, adresy wykonawców oraz informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy oraz które zapoznają się z treścią ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, o którym mowa w art. 95 ust. 2 Ustawy;
- 23.4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane dostawcom systemów informatycznych, teleinformatycznych i usług IT oraz innym podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi niezbędne do rozpatrzenia oferty lub zawarcia i wykonania umowy, a także podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej;
- 23.5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia w/w postępowania. Okres przetwarzania może zostać

przedłużony o okres wykonywania umowy (w razie wyboru złożonej oferty), a także o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości oraz o zasobie archiwalnym;

**23.6.** obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio o Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;

**23.7.** w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

**23.8.** posiada Pani/Pan:

23.8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

23.8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

23.8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

23.8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

**23.9** nie przysługuje Pani/Panu:

23.9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

23.9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

23.9.3 **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.**

## **24. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

**24.1.** Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 1843) **zostanie pod rygorem nieważności zawarta w formie pisemnej**, mają do niej zastosowanie

przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

- 24.2. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 24.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 24.4. Umowa jest zawarta na okres wskazany w SIWZ.
- 24.5. Podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zawartego w SIWZ, z uwzględnieniem art.144 ustawy Pzp.
- 24.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 24.7. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniem art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94 z 8 listopada 2000 r., poz. 1037) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań. Niespełnienie tych wymagań potraktowane będzie jako uchylenie się od podpisania umowy, o którym mowa w art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

## **25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

### **25.1. INFORMACJE OGÓLNE**

- 25.1.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym punkcie przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579).
- 25.1.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

## **25.2. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:**

**25.2.1.** Odwołanie

**25.2.2.** Skarga do sądu

## **25.3. ODWOŁANIE**

**25.3.1.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

**25.3.2.** Szczegółowe przepisy dotyczące odwołania zawarte są w Dziale VI [Środki ochrony prawnej] w Rozdziale 2 [Odwołanie] - art. 180 - 198 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579).

## **25.4. SKARGA DO SĄDU**

**25.4.1.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**25.4.2.** Szczegółowe przepisy dotyczące skargi do sądu zawarte są w Dziale VI [Środki ochrony prawnej] w Rozdziale 3 [Skarga do sądu] - art. 198a – 198f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579).

## **26. Podwykonawstwo:**

**26.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**26.2.** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Ofercie Wykonawcy (Załącznik nr 1 do SIWZ).

**26.3.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 26.4.** Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
- 26.4.1.** Zakres usług powierzonych Podwykonawcy,
  - 26.4.2.** Kwotę wynagrodzenia, która nie może być wyższa niż wartość tego zakresu usług wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - 26.4.3.** Termin wykonania zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego Podwykonawcy. Termin ten nie może być dłuższy, niż wynikający z harmonogramu Wykonawcy.
  - 26.4.4.** Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi.

**26.5.** Zgodnie z art. 36ba ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli powierzenie podwykonawcy części zamówienia usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Zapisy powyższe stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

**26.6.** Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności:

- 26.6.1.** zakres usług powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
- 26.6.2.** kwotę wynagrodzenia, która nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy;
- 26.6.3.** termin wykonania zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - termin ten nie może być dłuższy, niż wynikający z harmonogramu Wykonawcy;

## **27. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**28. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**29. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 jeżeli Zamawiający przewiduje udzielanie takich zamówień:**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

**30. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**31. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym z Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:**

**31.1.** Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

**31.2.** Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego dokonywane będą w złotych polskich PLN.

**31.3.** W przypadku konieczności przeliczenia wartości usług z innej waluty na złoty polski PLN Wykonawca przyjmie średni kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia dotyczącego niniejszego przetargu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

**32. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

**33. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej:**

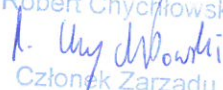
Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu aukcji elektronicznej.

### 34. Inne informacje dla Wykonawcy:

- 34.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 34.2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 1843) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1963r. - Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. 2019 poz. 1145, 1495).

### 35. Wykaz załączników do SIWZ:

Lp.	Oznaczenie Formularza	Nazwa Formularza
1.	Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy Wykonawcy
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie nr 1 w formie JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
3.	Załącznik nr 3	Wykaz USŁUG
4.	Załącznik nr 4	Oświadczenie nr 2 o przynależności do grupy kapitałowej
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenie nr 3 o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych
6.	Załącznik nr 6	Pełnomocnictwo - wzór do ewentualnego wykorzystania
7.	Załącznik nr 7	Oświadczenie nr 4 – dla podmiotu trzeciego

Zatwierdzam  
Robert Chycirowski  
  
Członek Zarządu

.....  
Data i podpis Kierownika Zamawiającego

Magdalena Burgs  
  
Specjalista  
ds. Zamówień Publicznych



.....  
[Nagłówek firmowy Wykonawcy]

**OFERTA WYKONAWCY**  
**[ FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY ]**

**Zakład Wodociągów i Kanalizacji  
w Łomiankach Sp. z o.o.**  
**ul. Rolnicza 244,**  
**05-092 Łomianki**  
**tel.: 22 751 35 04; 22 751 70 36**  
**fax: 22 751 70 35**  
**[www.zwik.lomianki.pl](http://www.zwik.lomianki.pl)**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **ZWIK/ZP/PN-U/53/10/2019**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa (firma) i dokładny adres wykonawcy; w przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie – podać pełne nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków podmiotów występujących wspólnie – z zaznaczeniem lidera)*

**ADRES SKRZYNKI ePUAP:** .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**PRZYJĘCIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH O KODZIE 20 02 01**”

**OZNACZENIE POSTĘPOWANIA: ZWIK/ZP/PN-U/53/10/2019**

Oferuję / Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wszystkimi wymaganiami określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**1) Wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia oferujemy za łączną cenę:**

..... **zł netto** (suma poz. 4 w tabeli A i B)

słownie:

.....  
plus należny **podatek VAT** .....%, ..... zł

słownie:

.....  
.....**zł brutto** (suma poz. 5 w tabeli A i B)

słownie:

**z tym, że:**

### **TABELA A**

<i>Cena jednostkowa netto za 1 Mg (tonę) przyjęcia i zagospodarowania odpadów zafoliowanych</i>	<i>Stawka podatku VAT %</i>	<i>Cena jednostkowa brutto za 1 Mg (tonę) przyjęcia i zagospodarowania odpadów zafoliowanych</i>	<i>Łączna wartość netto przyjęcia i zagospodarowania odpadów zafoliowanych w ilości 2500 Mg (poz. 1 x 2 500 Mg)</i>	<i>Łączna wartość brutto przyjęcia i zagospodarowania odpadów zafoliowanych w ilości 2500 Mg (poz. 3 x 2 500 Mg)</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
.....zł	.....%	..... zł	.....zł	.....zł

### **TABELA B**

<i>Cena jednostkowa netto za 1 Mg (tonę) przyjęcia i zagospodarowania odpadów niezafoliowanych</i>	<i>Stawka podatku VAT %</i>	<i>Cena jednostkowa brutto za 1 Mg (tonę) przyjęcia i zagospodarowania odpadów niezafoliowanych</i>	<i>Łączna wartość netto przyjęcia i zagospodarowania odpadów niezafoliowanych w ilości 300Mg (poz. 1 x 300 Mg)</i>	<i>Łączna wartość brutto przyjęcia i zagospodarowania odpadów niezafoliowanych w ilości 300Mg (poz. 3 x 300Mg)</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
.....zł	.....%	..... zł	.....zł	.....zł

**2) Miejscem przyjęcia i zagospodarowania odpadów o kodzie 20 02 01 przez Wykonawcę od Zamawiającego jest: .....**

- 3) Oświadczamy, iż ofertujemy realizację przedmiotu zamówienia polegającą na „**PRZYJĘCIU I ZAGOSPODAROWANIU ODPADÓW KOMUNALNYCH O KODZIE 20 02 01**”, nr sprawy: **ZWIK/ZP/PN-U/53/10/2019**” w terminie wskazanym w SIWZ.
- 4) Informujemy o dostępności wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 10.4. SIWZ. ( w związku z art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp):

<i>Nazwa oświadczenia lub dokumentu</i>	<i>Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego</i>

- 5) Oświadczamy, że uważamy się za związanych złożoną ofertą przez 60 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
- 6) Oświadczamy, iż w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
- 7) Wszystkie kwoty wyrażone są wyłącznie w walucie PLN (złoty polski) z dokładnością do 1 grosza, do dwóch miejsc po przecinku.
- 8) Akceptuję/Akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ.
- 9) Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości ..... zł, (słownie: .....)
- w formie .....
- nr rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium .....
- .....  
(dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu)
- 10) Informujemy, iż:\*
- 11.1 Następującą część prac objętych przedmiotem zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom ( należy wpisać zakresy części prac – jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych Podwykonawców):

-

-  
.....  
-  
.....

11.2. Całość prac objętych przedmiotem zamówienia wykonamy własnymi siłami.

**\* niepotrzebne skreślić**

*[Jeżeli roboty nie będą zlecane Podwykonawcom należy wpisać „nie dotyczy”.]  
[W przypadku nie wypełnienia pola, Wykonawca oświadcza, że wykona zamówienie bez pomocy Podwykonawców.]*

11) Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

12) Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

*\* należy skreślić, w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.*

13) Oświadczamy, że jeśli do upływu terminu związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek zmiany sytuacji w zakresie dotyczącym podmiotu składającego ofertę, a przedstawionej w naszych dokumentach wchodzących w skład oferty, natychmiast powiadomimy o nich na piśmie zamawiającego.

14) Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....  
.....

nr telefonu i nr faksu: .....

osoba do kontaktu .....

e-mail:  
.....

15) W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do:

- 15.1. Zawarcia umowy zgodnie z treścią i na warunkach określonych przez Zamawiającego we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 15.2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a oraz w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
- 15.3. Wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto najpóźniej w dniu zawarcia umowy w formie:.....

miejsce i data.....



**Wykaz usług wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy t tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane.**

Dotyczy postępowania na: „**PRZYJĘCIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH O KODZIE 20 02 01**”  
Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZWIK/ZP/PN-U/53/10/2019**”

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o. , ul. Rolnicza 244, 05-092 Łomianki

Oświadczam(y), że w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt. 7.4.1. SIWZ wykonaliśmy następujące usługi:

LP.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	PRZEDMIOT I WARTOŚĆ WYKOANYWANYCH USŁUGI	ILOŚĆ W Mg ODEBRANYCH ODPADÓW O KODZIE 20 02 01	TERMIN RELIZACJI
1				
2				

**Uwaga:** do wykazu należy załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie w przypadku usług wykonywanych.

.....  
Miejscowość i data





**Oświadczenie Wykonawcy nr 2**

*Formularz wymagany do złożenia*

*w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ,  
O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23**

Dotyczy postępowania na: „**PRZYJĘCIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH O KODZIE 20 02 01**”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZWIK/ZP/PN-U/53/10/2019**”

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o. , ul. Rolnicza 244, 05-092 Łomianki

**W imieniu WYKONAWCY:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

oraz w nawiązaniu do informacji zamieszczonej na stronie internetowej na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **oświadczam (y), że:**

nie należę(my) do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.);

należę(my) do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.) i składam(y) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1. ....
2. ....

*Należy zaznaczyć przez wstawienie znaku „X” w odpowiedniej pozycji. W przypadku niezaznaczenia żadnej pozycji Wykonawca oświadcza, że nie należy do grupy kapitałowej. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców przedmiotowe oświadczenie składa każdy z nich.*

**UWAGA! WYKONAWCA WRAZ ZE SKŁADANYM OŚWIADCZENIEM, MOŻE PRZEDSTAWIĆ DOWODY, ŻE POWIĄZANIA Z INNYM WYKONAWCĄ NIE PROWADZĄ DO ZAKŁÓCENIA KONKURENCJI W POSTĘPOWANIU.**

Podpis(y)

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Imię i Nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy	Pieczęć Wykonawcy
1			
2			

.....  
Miejscowość i data

**Oświadczenie nr 3  
o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,  
na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy  
z udziału w postępowaniu**

Dotyczy postępowania na: „**PRZYJĘCIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH O KODZIE 20 02 01**”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZWIK/ZP/PN-U/53/10/2019**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o.  
ul. Rolnicza 244, 05-092 Łomianki

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „**PRZYJĘCIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH O KODZIE 20 02 01**”.

Nie zalegamy z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Imię i Nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy	Pieczęć Wykonawcy
1			
2			



.....  
*/pieczęć firmowa Wykonawcy/*

Dotyczy postępowania na: „**PRZYJĘCIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH O KODZIE 20 02 01**”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZWIK/ZP/PN-U/53/10/2019**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o.  
ul. Rolnicza 244, 05-092 Łomianki

**PEŁNOMOCNICTWO**

.....  
*/pełna nazwa wykonawcy/*

z siedzibą.....  
*/dokładny adres: miejscowość, ulica, nr domu, telefon / fax/*

zarejestrowany przez.....

pod numerem.....

posiadający Zarząd w składzie: .....- osobowym

reprezentowany przez:

1. ....

2. ....

upoważnia.....  
*/dane personalne osoby upoważnionej do zaciągnięcia zobowiązania ofertowego/*

zamieszkałego w .....

legitymującego się .....  
*/nazwa i numer dokumentu dowodu osobistego, paszportu/*

do występowania i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, m.in. do złożenia oferty, wniesienia wadium, kontaktów z Zamawiającym, wnoszenia środków ochrony prawnej, występowania przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych, przed KIO przy Prezesie UZP, przed Sądami, podpisania umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „”

.....  
Miejscowość i data



**Oświadczenie nr 4 (Innego Podmiotu)**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO**

Potwierdzające, że Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz pomocne przy ocenie, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów,

Dotyczy postępowania na: „**PRZYJĘCIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH O KODZIE 20 02 01**”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZWIK/ZP/PN-U/53/10/2019**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o.  
ul. Rolnicza 244, 05-092 Łomianki

My, niżej podpisani, oświadczając, iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności, działając w imieniu .....

.....  
(czyim, wpisać nazwę podmiotu udostępniającego)

z siedzibą w .....  
(wpisać adres podmiotu udostępniającego)

**zobowiązujemy się do:**

udostępnienia .....  
(komu, wpisać nazwę podmiotu udostępniającemu)

z siedzibą w .....  
(wpisać adres podmiotu udostępniającemu)

zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, ponieważ Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 1579), polega na naszych zasobach na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na naszych zdolnościach lub sytuacji na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował naszymi niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący nas z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do naszych zasobów, przedstawiamy Zamawiającemu poniższy dokument, który określa w szczególności:

zakres naszych zasobów dostępnych wykonawcy :

.....  
.....  
sposób wykorzystania naszych zasobów przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego

.....  
.....  
zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego

.....  
.....  
Czy my, jako inny podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizujemy roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....  
.....  
**Uwaga!!!**

Zobowiązanie wypełniają i podpisują osoby umocowane prawnie mające prawo występowania w imieniu innego podmiotu.

Lp.	Nazwa Wykonawcy jako innego podmiotu	Imię i Nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy jako innego podmiotu	Pieczęć Wykonawcy jako innego podmiotu
1			
2			

.....  
Miejscowość i data



## 36. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego:

### UMOWA - WZÓR

Zawarta w dniu ..... roku w Łomiankach, pomiędzy:

**Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o.**, z siedzibą przy ul. Rolniczej 244, 05-092 Łomianki, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 0000234281, NR BDO 000103115** kapitał zakładowy 136 183 150,00 zł

**NIP: 1181782170, Regon: 140111745**

zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

..... - .....

a

.....

**NIP ....., REGON .....**

zwanym dalej „Wykonawcą”

*Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z dyspozycją art. 39,40 w związku z art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1843).*

*Sygnatura sprawy: ZWIK/ZP/PN-U/53/2019*

Strony umowy, w zgodnym porozumieniu, zawarły umowę o następującej treści:

#### § 1.

#### [Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „**Przyjęcie i zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 20 02 01**”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy obejmuje:
  - 1) odpady komunalne o kodzie 20 02 01 w ilości **2 800 Mg rocznie** (przez cały okres realizacji zamówienia) w tym:

- w workach foliowych (2 500 Mg),
- „luzem” bezworkowo (300 Mg)

- 2) Zagospodarowanie odpadów komunalnych (objętych przedmiotem umowy) ulegających biodegradacji powinno odbywać się w sposób zapewniający ograniczenie składowania tych odpadów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji z dnia 15 grudnia 2017 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412).
- 3) Odpady dostarczane będą transportem Zamawiającego w terminie od poniedziałku do piątku.
- 4) Przyjmowane odpady muszą być każdorazowo ważone na wadze posiadającej aktualny dokument legalizacji. Ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego.
- 5) Przyjęcie i zagospodarowanie odpadów potwierdzone zostanie Kartą Przekazania Odpadów wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 poz. 21 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019 poz. 1579).
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informację o ilości odebranych odpadów z podziałem na sposób dostarczenia odpadów.
- 7) Wykonawca oświadcza, iż posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów (z wyszczególnieniem odpadów o kodzie 20 02 01) oraz w przypadku uaktualniania ww. zezwolenia zobowiązuje się do przekładania informacji dotyczących etapów postępowania.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich awariach instalacji, przestojach w przyjmowaniu odpadów, zmianach w funkcjonowaniu instalacji wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, ograniczeniach wynikających z decyzji organów nadzorczych w terminie do 48 godzin od momentu zaistniałych zdarzeń, ograniczeń, przestojów. Brak informacji o zaistniałych zmianach w funkcjonowaniu instalacji skutkować będzie naliczeniem kar umownych.

## §2

### **Warunki realizacji przedmiotu umowy**

1. *Miejscem przyjęcia i zagospodarowania odpadów o kodzie 20 02 01 przez Wykonawcę od Zamawiającego jest: .....*
2. Realizacja przedmiotu umowy w okresie obowiązywania umowy odbywać się będzie sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego, na podstawie zgłoszeń składanych przez Zamawiającego do Wykonawcy w formie elektronicznej lub telefonicznej, od poniedziałku do piątku.
3. Zgłoszenie o którym mowa w ust. 2 musi zawierać:

- 1) Nazwę Zamawiającego;
  - 2) Rodzaj odpadu;
  - 3) Nr rejestracyjny pojazdu;
  - 4) Planowaną datę i godzinę dostawy;
  - 5) Masę odpadu.
4. Po przyjęciu zgłoszenia o którym mowa w ust. 3 zostanie przesłane do Zamawiającego (drogą mailową) lub telefonicznie, potwierdzenie z określoną datą i godziną wjazdu.

### **§3**

#### **Termin wykonania**

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia .....**2020 r.** do dnia .....
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy Ramowej nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

### **§4**

#### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. **Wartość umowy określa się na kwotę ..... zł netto (słownie: .....) + odpowiednia stawka podatku VAT, co stanowi ..... zł brutto (słownie: .....).**
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie się odbywało fakturami miesięcznymi, wystawianymi adekwatnie do dostarczonych ilości (ton) odpadów, w oparciu o Kartę Przekazania Odpadów, z zastosowaniem następujących stawek:
  - 1) .....zł /Mg netto odpadów zafoliowanych+ .....% VAT co stanowi .....zł/Mg brutto odpadów zafoliowanych (słownie brutto:.....);
  - 2) .....zł /Mg netto odpadów niezafoliowanych + .....% VAT co stanowi .....zł/Mg brutto odpadów niezafoliowanych (słownie brutto:.....);
3. Podatek od towarów i usług VAT będzie naliczany zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
4. Należności wynikające z ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączoną Kartą Przekazania Odpadów, w terminie 14 dni od jej otrzymania, na numer rachunku bankowego wskazany na fakturze.
5. Wynagrodzenie jednostkowe (tona) określone w niniejszym paragrafie jest stałe i nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy.
6. Za datę zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił fakturę VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.

8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbyć na rzecz osób trzecich przysługującej wierzytelności z tytułu zapłaty ceny.

#### § 4

##### **[Kontakt Zamawiającego z Wykonawcą]**

1. Za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiada .....; tel: .....
2. Do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza Pana .....

#### § 5

##### **[Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę]**

Wykonawca/Podwykonawca zobowiązany do zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w poniższy sposób:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, podwykonawcy i dalsi podwykonawcy zatrudniali na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności podczas realizacji zamówienia w sytuacji, gdy wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm).
- 2) W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełnienia przez Wykonawcę ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wskazanych powyżej wymogów;
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu realizacji Przedmiotu Umowy
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia,

- wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności<sup>ii</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy będą posiadały aktualne badania i zaświadczenia wymagane przepisami prawa.

## § 6

### [Podwykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi lub z

- udziałem Podwykonawców.
2. W przypadku powierzenia części prac objętych niniejszą umową Podwykonawcom stosuje się poniższe zapisy.
  3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia zawarcia, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi, oraz ich zmian. Obowiązek ten nie dotyczy umów, mających za przedmiot usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy, a zarazem mniejszej niż 10 000 zł.
  4. Terminy zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikające z umów o podwykonawstwo nie mogą przekroczyć 30 dni. Na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym, Wykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do dokonania zmiany terminu zapłaty określonego w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą na termin nieprzekraczający 30 dni, pod rygorem wniesienia sprzeciwu w stosunku do tej umowy przez Zamawiającego.
  5. W przypadku usług wykonanych przez podwykonawców, zapłata należności za wykonane usługi będzie realizowana w następujący sposób:
    - a) Wykonawca w dniu składania faktury Zamawiającemu przedłoży podpisane przez Wykonawcę i podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę oświadczenie o przelewie dokonanym na rachunek bankowy tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu zapłaty za usługi wykonane w związku z realizacją przedmiotu Umowy Wykonawczej, albo oświadczenie podpisane przez Wykonawcę i podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę o nieistnieniu zobowiązań z tytułu usług związanych z realizacją przedmiotu Umowy Wykonawczej, lub ich wygaśnięciu na skutek czynności prawnych innych niż zapłata. Niezłożenie oświadczenia spowoduje zatrzymanie płatności na rzecz Wykonawcy do momentu spełnienia tego warunku.
    - b) Jeżeli w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę faktury nie dostarczy on oświadczeń, o których mowa w pkt. a) Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia w tytułu tej umowy odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
    - c) o zamiarze zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest poinformować pisemnie Wykonawcę; w terminie 7 dni od otrzymania powyższej informacji może on zgłosić pisemnie uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy; brak zachowania przez Wykonawcę warunków określonych w zdaniu drugim

zwalnia Zamawiającego z zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur w stosunku do Wykonawcy.

- d) W przypadku zgłoszonych przez Wykonawcę uwag Zamawiający może:
- aa) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - ab) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu się płatność należy, albo
  - ac) dokonać bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność tej zapłaty.
- e) Dokonanie zapłaty bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, o której mowa w ust. 5 pkt. d) ppkt. ac)) zwalnia Zamawiającego od zapłaty na rzecz Wykonawcy za tę część zamówienia.
- f) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie odpowiadał terminowi zapłaty ustalonemu przez wykonawcę lub odpowiednio - przez podwykonawcę.
- g) Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości przedmiotu umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
6. Zlecenie robót dalszym Podwykonawcom bez wiedzy lub zgody Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiedzy o naruszeniu przez Wykonawcę powyższego obowiązku.
7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność, jak za działania własne, za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
8. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z dalszymi Podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi wykonywane przez dalszych Podwykonawców.

## **§ 7**

### **[kary umowne]**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
2. Zamawiający ma prawo do naliczania i egzekwowania kar umownych, które naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:

- a) za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy – w wysokości 100,00 zł netto za każdy dzień zwłoki;
  - b) za spowodowanie nieuzasadnionej przerwy w realizacji przedmiotu umowy, trwającej dłużej niż 3 dni – w wysokości 200,00 zł netto za każdy dzień przerwy;
  - c) za niewykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę - w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy;
  - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy;
4. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczenia bez konieczności odrębnego wezwania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zapłata kar umownych odbywać się może przez potrącenie naliczonej kary umownej od wartości wynagrodzenia wynikającego z umowy.
3. W przypadku nie dotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności naliczane będą odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

## **§ 8**

### **[odstąpienie od umowy]**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy:
    - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
    - b) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
    - c) jeżeli otwarto likwidację Wykonawcy,
    - d) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres 7 dni od dnia podpisania umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
    - e) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację przedmiotu umowy, na dłużej niż 3 dni i jej nie wznowił pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
    - f) w przypadku przeniesienia na osoby trzecie całości bądź części praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
    - g) w przypadku zaistnienia innych okoliczności lub zdarzeń, gdzie prawo



- odstąpienia od umowy wynika z przepisów ustawy lub Kodeksu cywilnego,
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
- a) jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania, w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy lub Zamawiającemu.

## **§ 9**

### **[zabezpieczenie należytego wykonania umowy]**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto, tj.: ..... **zł** (słownie: .....) w formie ....., która obejmuje należyte wykonanie przedmiotu umowy w okresie objętym umową.
2. Strony postanawiają, że zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie **30 dni** od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – zabezpieczenie należytego wykonania umowy obowiązuje i na jego podstawie Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania uprawnień wynikających zarówno z konieczności zapłaty kar umownych związanych z nieprawidłowym wykonywaniem umowy bądź związanych z odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.

## **§ 10**

### **[zmiana umowy]**

1. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy .
2. Dopuszcza się zmiany postanowień niniejszej umowy, gdy:
  - a) nastąpiła zmiana wartości usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach przedmiotu umowy, a zmiana zawartej umowy jest korzystna dla Zamawiającego;
  - b) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy i zasad płatności tego wynagrodzenia w sytuacji, kiedy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

- lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy;
- c) zaistniała okoliczność zmiany terminu wykonania umowy, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ;
  - d) W przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część usług wykonywaną po tym terminie ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Poniższe zmiany Umowy nie wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, a zostaną dokonane poprzez pisemne zgłoszenie potwierdzone przez drugą stronę Umowy:
- a) ewentualna zmiana stawki podatku VAT w trakcie realizacji przedmiotu umowy, nie stanowi podstawy do sporządzenia aneksu
  - b) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy,
  - c) zmiana adresu Wykonawcy.

### **§ 11** **[cesja]**

1. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenosić na osoby trzecie całości bądź części praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. W przypadku dokonania czynności, o której mowa w ust. 1, wbrew postanowieniom niniejszej umowy, czynność ta będzie bezskuteczna wobec Zamawiającego, a Zamawiający ma prawo, w terminie do miesiąca od powzięcia wiadomości o tym fakcie, odstąpić od umowy i żądać stosownego odszkodowania z tytułu niewykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **§ 12** **[zmiana adresu Wykonawcy]**

1. W przypadku zmiany adresu Wykonawcy jest zobowiązany do niezwłocznego przesłania Zamawiającemu nowych danych. Zmiana ta nie wymaga dokonania zmiany umowy.
2. W przypadku nie powiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie adresu wszelką korespondencję wysyłaną przez Zamawiającego zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.

## **§ 13**

### **Ochrona Danych Osobowych**

#### **1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych:**

- a) Administrator danych (Zamawiający) powierza Podmiotowi przetwarzającemu zwanemu dalej **procesorem** (Wykonawcą) w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
- b) Podmiot przetwarzający jako procesor zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
- c) Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

#### **2. Zakres i cel przetwarzania danych:**

- a) Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykłe pracowników administratora, klientów administratora w postaci: imion i nazwisk, adresów e-mail, adresów świadczenia usługi, numerów telefonów, danych wskazanych na upoważnieniach itp. oraz inne dane niezbędne i konieczne w celu prawidłowego wykonywania obowiązków wynikających z przedmiotowej umowy
- b) Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr ..... oraz aneksów do niej, jeżeli takowe zostaną zawarte, wyłącznie w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

#### **3. Obowiązki podmiotu przetwarzającego:**

- a) Podmiot przetwarzający jako procesor zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
- b) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
- c) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które w imieniu i na rzecz Podmiotu przetwarzającego będą przetwarzały powierzone dane, w celu realizacji niniejszej umowy.
- d) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu

realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

- e) Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
- f) W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
- g) Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godzin.

#### **4. Prawo kontroli:**

- a) Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający jako procesora przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia niniejszej umowy.
- b) Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
- c) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
- d) Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

#### **5. Dalsze powierzenie danych do przetwarzania:**

- a) Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
- b) Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
- c) Podwykonawca, o którym mowa w ust. 3 pkt c) Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
- d) Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązywanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

#### **6. Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego:**

- a) Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
- b) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

#### **7. Czas obowiązywania umowy:**

- a) Niniejsza umowa w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych obowiązuje od dnia jej zawarcia przez okres jej obowiązywania, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy oraz przez okres ewentualnego dochodzenia roszczeń wynikających z umowy.
- b) Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
  - pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
  - powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

#### **8. Zasady zachowania poufności:**

- a) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
- b) Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

**§ 14**  
**[spór]**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**  
**[inne przepisy]**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 16**  
**[egzemplarze umowy]**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:

1. Formularz Ofertowy Wykonawcy
2. Wzór Umowy Wykonawczej
3. KRS Wykonawcy/ wypis z CEIDG

## 37. Opis przedmiotu zamówienia:

37.1 Przedmiotem zamówienia jest *przyjęcie i zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 20 02 01 - odpady ulegające biodegradacji pochodzących od mieszkańców gminy Łomianki.*

### 37.2. Szczegółowy Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

37.2.1. Przedmiot zamówienia obejmie odpady komunalne o kodzie 20 02 01 w ilości **2 800 Mg rocznie** (przez cały okres realizacji zamówienia) w tym:

- **w workach foliowych: 2 500 Mg**
- **„luzem” bezworkowo: 300 Mg**

37.2.2. Zagospodarowanie odpadów komunalnych (objętych przedmiotem zamówienia) ulegających biodegradacji powinno odbywać się w sposób zapewniający ograniczenie składowania tych odpadów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji z dnia 15 grudnia 2017 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412).

37.2.3. Odpady dostarczane będą transportem Zamawiającego w terminie od poniedziałku do piątku.

37.2.4. Przyjmowane odpady muszą być każdorazowo ważone na wadze posiadającej aktualny dokument legalizacji. Ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego.

37.2.5. Przyjęcie i zagospodarowanie odpadów potwierdzone zostanie Kartą Przekazania Odpadów wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 poz. 21 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019 poz. 1579).

37.2.6. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informację o ilości odebranych odpadów z podziałem na sposób dostarczenia odpadów.

37.2.7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów (z wyszczególnieniem odpadów o kodzie 20 02 01) oraz w przypadku uaktualniania ww. zezwolenia zobowiązuje się do przekładania informacji dotyczących etapów postępowania.

37.2.8. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wszelkich awariach instalacji, przestojach w przyjmowaniu odpadów, zmianach w funkcjonowaniu instalacji wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, ograniczeniach wynikających z decyzji organów nadzorczych w terminie do 48 godzin od momentu zaistniałych zdarzeń, ograniczeń, przestoju. Brak informacji o zaistniałych zmianach w funkcjonowaniu instalacji skutkować będzie naliczeniem kar umownych.

### **38. Kluczowe części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy.**

Zamawiający nie określa kluczowych części zamówienia, które Wykonawca jest zobowiązany wykonać osobiście.

### **39. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę:**

Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, podwykonawcy i dalsi podwykonawcy zatrudniali na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności podczas realizacji zamówienia w sytuacji, gdy wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm).