

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:240220-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Łomianki: Roboty budowlane
2013/S 138-240220**

Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe

Roboty budowlane

Dyrektywa 2004/17/WE

Sekcja I: Podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o.

ul. Rolnicza 244

Osoba do kontaktów: Tomasz Czajkowski

05-092 Łomianki

POLSKA

Tel.: +48 227513504

E-mail: zwik@lomianki.pl

Faks: +48 227517035

Adresy internetowe:

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: www.zwik.lomianki.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dynamicznego systemu zakupów)

można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Sektor wodny

I.3) Udzielenie zamówienia w imieniu innych podmiotów zamawiających

Podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych podmiotów zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Modernizacja i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Łomiankach - sygnatura sprawy: JRP/ZWIK/ZP/PN-B/08/46/07/2013.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Roboty budowlane

Zaprojektowanie i wykonanie

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Łomianki, ul. Brukowa 2A.

Kod NUTS PL12A

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

SIWZ Opis przedmiotu

Zamówienia:

1. Szczegółowy zakres inwestycji Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie modernizacji i rozbudowy Oczyszczalni Ścieków w Łomiankach. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie projektu budowlanego, uzyskanie pozwolenia na budowę oraz innych niezbędnych a wymaganych prawem decyzji pozwoleń, zezwoleń, uzgodnień i opinii, sporządzenie projektów wykonawczych, wykonanie robót łącznie z przeprowadzeniem rozruchu wszystkich bloków technologicznych w oparciu o ww projekty i dokumenty stanowiące Kontrakt oraz dokumentację powykonawczą wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie. Wielkość i ukształtowanie nowoprojektowanych obiektów powinna zapewnić spełnienie wszystkich wymagań technologicznych i użytkowych, uwarunkowań konserwatorskich oraz uzyskanie optymalnej lokalizacji wraz z innymi koniecznymi obiektami towarzyszącymi na terenie przewidzianym pod zabudowę dla tego zadania. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich niezbędnych prac, także tych szczegółowo nie wymienionych w PFU, a wymaganych dla potrzeb prawidłowej realizacji niniejszej inwestycji i osiągnięcia zakładanych w PFU efektów, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz sztuka budowlaną. Projekt powinien obejmować modernizację oczyszczalni ścieków dla docelowo 29 623Równoważnej Liczby Mieszkańców (RLM) i wydajności Qdśr stanowi 4240 m³d w roku 2036. Oczyszczalnia ścieków powinna również mieć możliwość oczyścić ścieki w ilości 3700m³d które są prognozowane na czas jej ukończenia (rok 2015). Suszarnia osadów ściekowych powinna zagospodarować 2000 Mg osadów ściekowych na rok. Wymagany stopień wysuszenia osadu powinien wynosić około 90% suchej masy. Zaleca się, aby przed wykonaniem Projektu budowlanego zbadać jakość ścieków surowych. Badania powinny być przeprowadzone na próbach dobowych średnioważonych, pobieranych przez okres co najmniej 15 dni, co pozwoliłoby na bardziej dokładną ocenę stopnia infiltracji jak również współzależności pomiędzy stężeniem zanieczyszczeń wyrażonych różnymi wskaźnikami. Jest także niezbędne przeprowadzenie pomiarów natężenia przepływu w czasie pogody opadowej w kolektorach doprowadzających ścieki do oczyszczalni - w chwili obecnej w czasie intensywnych opadów deszczu dopływ na oczyszczalnię przekracza 6500 m³d. 2.Kierunek rozbudowy i modernizacji oczyszczalni ścieków wraz z jej obiektami Na podstawie dotychczasowych doświadczeń eksploatacyjnych oraz obecnego poziomu wiedzy w zakresie technologii oczyszczalni ścieków i wymagań dla ścieków oczyszczonych zakłada się następujący główny kierunek rozbudowy i modernizacji Oczyszczalni oraz jej poszczególnych obiektów.
 - 2.1.dostosowanie podstawowego procesu technologicznego w zakresie biologicznego oczyszczania ścieków do parametrów umożliwiających oczyszczanie docelowych ładunków zanieczyszczeń w wymaganym stopniu np. poprzez zwiększenie stężenia osadu czynnego w istniejącym reaktorze biologicznym typu Carrousel (zastosowanie technologii podciśnieniowego odgazowania osadu czynnego lub innej równoważnej technologii)
 - 2.2.modernizację istniejącego osadnika Imhoffa (pełniącego funkcję zbiornika uśredniającego i zagęszczacza osadu) na zbiornik wielofunkcyjny o następujących funkcjach.
 - 2.2.1.zbiornika nadmiernego osadu czynnego z funkcją jego dodatkowej stabilizacji
 - 2.2.2.zbiornika uśredniającego ścieków dowożonych taborem asenizacyjnym
 - 2.2.3.rezerwowego ciągu oczyszczania ścieków w sytuacjach awaryjnych.

- 2.3.dostosowanie ciągu osadowego O.Ś. do nowych parametrów procesu,
2.4.budowę słonecznych suszarni osadu,
2.5.budowę zadaszania tymczasowego placu składu osadu,
2.6.przebudowę i modernizację instalacji elektrycznych oraz AKPiA. Wykonawca, projektując i realizując rozbudowę i modernizację oczyszczalni, powinien uwzględnić maksymalne wykorzystanie w proponowanej technologii: kubatury istniejących obiektów technologicznych (aktualnie wykorzystywanych lub nie) z zachowaniem wymaganej jakości ścieków oczyszczanych, mając równocześnie na uwadze fakt, że w czasie prowadzenia robót budowlanych - modernizacyjnych istniejąca oczyszczalnia będzie eksploatowana.
- 3.Zakres merytoryczny projektu Projekt swoim zakresem merytorycznym powinien obejmować
- 3.1.wymianę kraty schodkowej w punkcie zlewnym ścieków dowożonych oraz instalację kraty ręcznej (awaryjnej) na dopływie ścieków do reaktora biologicznego
3.2.instalację automatycznej stacji poboru próbek na odpływie z oczyszczalni,
3.3.instalację biofiltrów przy kracie mechanicznej, punkcie zlewnym oraz suszarni słonecznej osadów
3.4.implementację technologii biologicznego oczyszczania ścieków polegającą na zwiększeniu dwukrotnie intensywność procesu. Dla zmniejszenia ilości osadu nadmiernego powinno się utrzymać procesowe obciążenie osadu zanieczyszczeniami na poziomie 0,05 (kg BZT5 na kg osadu).
3.5.budowę nowego osadnika wtórnego, w ramach dostosowania technologii oczyszczania do podciśnieniowego odgazowania osadu czynnego.
3.6.modernizację zgarniaczy istniejących osadników wtórnych.
3.7.budowę słonecznej suszarni osadów wraz z przygotowaniem terenu pod ich budowę (rozbiórka istniejących budynków, wycinka zieleni, niwelacja terenu).
3.8.wymianę instalacji do odwadniania osadu nadmiernego.
3.9.wymianę instalacji wody technologicznej.
3.10.przebudowę istniejącego osadnika.
Imhoffa na zbiornik wielofunkcyjny, w tym
3.10.1.dobudowanie zbiornika osadu czynnego,
3.10.2.wyposażenie zbiorników w system napowietrzania i mieszania,
3.10.3.budowę stacji dmuchaw,
3.10.4.budowę pompowni na potrzeby ciągu remontowego O.Ś.,
3.11.modernizację i przebudowę pompowni osadu,
3.12.wykonanie zadaszania placu składowego osadu nadmiernego na podstawie, posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej (patrz część informacyjna PFU),
3.13.ocieplenie ścian reaktora biologicznego Carrousel,
3.14.adaptację i przebudowę ogrodzenia oczyszczalni ścieków - uwzględnienie nowych działek i budowanej suszarni słonecznej osadu,
3.15.dostosowanie i modernizację istniejącego układu automatyki do nowoprojektowanych oraz modernizowanych urządzeń,
3.16.modernizację instalacji elektrycznych oraz zasilania oczyszczalni w energię elektryczną w tym włączenie w układ zasilania agregatu prądotwórczego (zasilanie rezerwowe) oraz dostosowanie układu do zwiększonego zapotrzebowania mocy. W związku z przeprowadzaniem bieżącym remontem na oczyszczalni i brakiem danych odnośnie funkcjonowania obiektu po zmianach wprowadzonych w jego trakcie (m.in. instalacja dodatkowych urządzeń napowietrzających i mieszania w komorze osadu czynnego) decyzja dotycząca konkretnych rozwiązań projektowych oraz ewentualnego zmiany zakresu prac projektowych należy do projektanta i powinna być poprzedzona ponowną analizą potrzeb Zamawiającego oraz analizą danych eksploatacyjnych z pracy oczyszczalni po remoncie.

4.Zakres robót Zakres robót obejmuje

4.1.wykonanie dokumentacji projektowej w dostosowaniu do wymogów niniejszego zamówienia oraz oferowanych przez Wykonawcę rozwiązań technologicznych, umożliwiających realizację robót na pozwolenie na budowę oraz wszystkich niezbędnych uzgodnień opinii i zezwoleń na wykonywanie prac (dla potrzeb wykonania prac projektowych wykonawca sporządzi inwentaryzacje istniejących obiektów w zakresie niezbędnym dla wykonania robót) z uwzględnieniem zaleceń pokontrolnych PIP i obowiązujących wymagań BHP, ppoż. i Sanepid-u,

4.2.wykonanie operatu wodno-prawnego i uzyskanie nowego pozwolenia wodno-prawnego,

4.3.przeprowadzenie prac budowlano-montażowych,

4.4.dostawę materiałów i urządzeń,

4.5.opracowanie dokumentacji powykonawczej.

5.Rozruch technologiczny Rozruch technologiczny obejmuje

5.1.przeprowadzenie Prób,

Końcowych w rozumieniu FIDIC,

5.2.przeprowadzenie badań i pomiarów gwarancyjnych,

5.3.przeszkolenie obsługi oczyszczalni ścieków,

5.4.uzyskanie pozwolenia na użytkowanie i oddanie do eksploatacji. Przedmiot zamówienia należy wykonać

zgodnie z warunkami kontraktowymi FIDIC żółta książka. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ, patrz pkt.41. SIWZ. Warunki szczególne oraz uwagi do opisu przedmiotu zamówienia W przypadku zaistnienia konieczności dokonania zmiany trasy sieci wodociągowej i kanalizacyjnej Zamawiający zobowiązuje się do dokonania uzgodnienia ZUD we własnym zakresie. Wszelkie zmiany tras muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego.

zamówienia może zapoznać się z dokumentacją w siedzibie Zamawiającego.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

45000000, 71000000, 71300000, 71320000, 71248000, 45100000, 45110000, 45111200, 45111240, 45200000, 45210000, 45220000, 45231300, 45232460, 45252100, 45252127, 45252200, 45259900, 45310000, 45311200

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Informacje o częściach zamówienia**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Szacunkowa wartość bez VAT

Zakres: między 5 000 000 i 6 000 000 EUR

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 10.9.2013 Zakończenie 31.3.2015

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 500 000 PLN [słownie: pięćset tysięcy złotych]

18.2. Termin wniesienia wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

18.3. Forma wniesienia wadium

Wadium może być wniesione w następujących formach:

18.3.1. pieniądzu,

18.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

18.3.3. gwarancjach bankowych,

18.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

18.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

18.4. Miejsce i sposób wniesienia wadium

18.4.1. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelew na rachunek bankowy Zamawiającego:

Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Łomiankach

23 8009 0007 0012 3086 9001 0030

z dopiskiem:

„Wadium w postępowaniu nr JRP/ZWIK/ZP/PN-B/08/46/07/2013”

Należy pamiętać, że wadium w formie pieniężnej będzie wniesione skutecznie jedynie w przypadku uznania konta Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

18.4.2. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu należy przedłożyć oryginał lub kserokopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) polecenia przelewu bankowego lub dowód wpłaty.

18.4.3. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

a) nazwa dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji /poręczenia (Zamawiającego), gwaranta / poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

b) zobowiązanie gwaranta (banku, instytucji ubezpieczeniowej) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji), zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego oferta została wybrana:

odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub

nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub

zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

c) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem,

d) kwotę gwarancji / poręczenia,

e) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą;

f) miejsce i termin zwrotu gwarancji;

18.4.4. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż forma pieniężna, wadium należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 1 (sekretariat JRP). Dokument ten zostanie po otwarciu ofert zdeponowany w kasie Zamawiającego.

Kopia dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji), potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna stanowić część oferty (winna być trwale zszyta z zasadniczą treścią oferty).

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

18.4.5. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum), gdy wadium wnoszone jest w formie gwarancji, Zamawiający wymaga, aby zostało ono wniesione przez wszystkich członków konsorcjum lub zawierało informację, że wnoszący je Wykonawca (np. lider), wnosi je w imieniu wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, a nie w imieniu własnym.

18.4.6. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum), gdy wadium wnoszone jest w postaci pieniądza, wraz z potwierdzeniem przelewu lub dowodem wpłaty należy złożyć dokument (np. oświadczenie) potwierdzający, że wnoszący je Wykonawca (np. lider), wnosi je w imieniu wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, a nie w imieniu własnym. Powyższe może również wynikać z pełnomocnictwa, bądź z umowy konsorcjum.

18.5. Zwrot wadium

18.5.1. Zamawiający, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania zwróci wadium wszystkim wykonawcom, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 18.6.1.

18.5.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

18.5.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

18.5.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 18.5.1. SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

18.5.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

18.6. Utrata wadium

18.6.1. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

18.6.1.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

18.6.1.2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

18.6.1.3. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,

18.6.1.4. Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.6.2. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadialną zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

19.1. Wysokość i termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

19.1.1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8 % ceny całkowitej oferty z VAT podanej w Formularzu Oferty. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

19.1.2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy (nie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest jedną z przesłanek zatrzymania wadium).

19.2. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

19.2.1. Pieniądzu

19.2.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

19.2.3. Gwarancjach bankowych

19.2.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych

19.2.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

19.3. Sposób wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

19.3.1. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniężnej Wykonawca powinien dokonać przelew na rachunek bankowy Zamawiającego:

Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Łomiankach
23 8009 0007 0012 3086 9001 0030

z dopiskiem:

„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy do postępowania nr
JRP/ZWIK/ZP/PN-B/08/46/07/2013”

Należy pamiętać, że w dniu podpisania umowy środki muszą znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego.

19.3.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

19.3.3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

19.3.4. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące informacje:

- a) Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), nazwę beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), nazwę gwaranta/poręczyciela (Banku lub Instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczeń) oraz wskazanie ich siedzib, nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
- b) Określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
- c) Kwotę gwarancji/poręczenia;
- d) Termin ważności gwarancji/poręczenia;

e) Bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/ poręczyciela do zapłacenia pełnej kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania;

f) Gwarancja/poręczenie nie może zawierać zapisów typu:

że zabezpieczenie zostanie wypłacone w przypadku, gdy żądanie okaże się bezsporne;

że żądanie musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek, na który ma być dokonana zapłata z gwarancji;

że do zgłoszonego żądania należy dołączyć kopię wezwania do usunięcia wad lub usterek skierowanego do Wykonawcy; itp.

19.3.5. gwarancja/poręczenie muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta/ Poręczyciela. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

19.3.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy.

19.3.7. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy.

19.4. Podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający ustala podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:

19.4.1. 70% wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie wykonania umowy;

19.4.2. 30% wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie rękojmi za wady;

19.5. zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone (zwolnione) w następujących terminach:

19.5.1. Część - 70% zabezpieczenia - Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wystawienia Świadectwa Przejęcia Robót zgodnie z Warunkami Kontraktu.

19.5.2. Pozostałą część - 30% zabezpieczenia - Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, a zwróci ją nie później niż w 15 dniu po upływie 12- miesięcznego okresu Zgłaszania Wad (liczonego od następnego dnia po wydaniu przez Inspektora Nadzoru Świadectwa Wykonania).

19.5.3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Klauzula 14 Cena Kontraktowa i zapłata - wzór umowy

14.1 Cena Kontraktowa

Na końcu podpunktu (b) niniejszej klauzuli 14.1 dodaje się następujący tekst:

oraz z wyjątkiem VAT, który zostanie zapłacony w kwotach należnych według przepisów Prawa w sprawie VAT, obowiązujących na dzień wystawienia faktury przez Wykonawcę.

Klauzulę 14.2. Zaliczka

– skreśla się jako nie mającą zastosowania w niniejszych Warunkach

Klauzula 14.3 Wnioski o Przejściowe Świadectwa Płatności

Na początku niniejszej klauzuli 14.3 dodaje się następujący tekst:

Wykonawca może wystąpić z wnioskiem o Przejściowe Świadectwo Płatności o wartości mniejszej niż minimalna kwota Przejściowego Świadectwa Płatności określona w Załączniku do oferty, w przypadku wykonania:

- Koncepcji modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Łomiankach. Wartość koncepcji nie może być wyższa niż 0,5% zatwierdzonej kwoty kontraktowej (Koncepcja musi uzyskać akceptację Inżyniera oraz Zamawiającego. Koncepcja powinna zostać przedłożona do zatwierdzenia przez Inżyniera i Zamawiającego w terminie max. 45 dni od daty podpisania kontraktu. W ciągu max. 14 dni Zamawiający oraz Inżynier zaakceptuje

lub przedstawi uwagi i wnioski do przedłożonej koncepcji.

- Prac projektowych zakończonych uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę. Prace projektowe zakończone wymaganą ostateczną decyzją właściwego organu powinny zostać wykonane w terminie max. do

końca I kwartału 2013. Wartość dokumentacji nie może być wyższa niż 3 % zatwierdzonej kwoty kontraktowej.

Dokumentacja powinna zostać przedłożona i zatwierdzona przez Inżyniera i Zamawiającego w terminie max. do końca I kwartału 2013. Należy zaznaczyć, iż powyższy okres zawierać powinien czas na zaakceptowanie dokumentacji przez Inżyniera i Zamawiającego oraz czas na wniesienie ewentualnych poprawek i uzupełnień przez Wykonawcę wynikających z uwag Inżyniera bądź Zamawiającego.

Inżynier wystawi Przejściowe Świadectwa Płatności po otrzymaniu Rozliczenia od Wykonawcy.

O kolejne Przejściowe Świadectwa Płatności Wykonawca będzie występował zgodnie z postanowieniami niniejszej klauzuli 14. Podstawą do weryfikacji Przejściowych Świadectw Płatności będzie procentowa ocena zaawansowania prac w ramach pozycji z Załącznika do oferty.

14.4 Plan płatności

Pierwsze zdanie niniejszej klauzuli 14.4 skreśla się i zastępuje następująco:

Wykonawca opracuje plan płatności i uzyska akceptację Zamawiającego dla planu płatności w terminie 28 dni od wejścia w życie Kontraktu. Jeżeli plan płatności obejmuje raty w jakich ma zostać zapłacona Cena Kontraktowa, to o ile w tym planie nie ustalono inaczej:

Po podpunkcie „c” dodaje się nowy akapit o następującej treści:

W planie płatności zostaną osobno podane kwoty za koncepcję, projektowanie i roboty. Zamawiający będzie dokonywał płatności za:

- Koncepcję modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Łomiankach. Wartość koncepcji nie może być wyższa niż 0,5% wartości zatwierdzonej kwoty kontraktowej,

- Projektowanie po uzyskaniu przez Wykonawcę prawomocnego pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót.

Wartość dokumentacji nie może być wyższa niż 3% wartości zatwierdzonej kwoty kontraktowej.

- Wykonane roboty, pod warunkiem osiągnięcia minimalnej kwoty Przejściowego Świadectwa Płatności, podanej w Załączniku do oferty.

- Rozruch technologiczny.

Tekst ostatniego akapitu niniejszej klauzuli 14.4 skreśla się i zastępuje następująco:

Wykonawca co miesiąc dostarczać będzie Inżynierowi przewidywany szczegółowy plan płatności na kolejne miesiące dla wszystkich płatności, do których Wykonawca jest uprawniony w ramach Kontraktu. Pierwszy przewidywany plan płatności zostanie przedłożony w Dacie Rozpoczęcia i winien obejmować (i) okres do końca pierwszego miesiąca kalendarzowego następującego po Dacie Rozpoczęcia; oraz (ii) każdy kolejny miesiąc trwania Robót. Przewidywane plany płatności będą składane w okresach miesięcznych do czasu wystawienia Świadectwa Przejęcia całości Robót.

Plan płatności będzie przekazywany w formie wskazanej przez Inżyniera.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

13.1. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt. 9 SIWZ i w pkt. 8.10. SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Pozostałe

dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie przez wszystkich członków konsorcjum.

13.2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - dokument, o którym mowa w ppkt. 11.6. SIWZ.

13.3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

13.3.1. oświadczenie nr 1 o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy (według wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ) podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub

Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum;

13.3.2. oświadczenie nr 2 o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ) podpisuje odrębnie każdy członek konsorcjum w imieniu swojej firmy;

13.4. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, ocena wymagań określonych w pkt. 7.1. SIWZ, będzie dokonana łącznie w stosunku do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, natomiast ocena wymagań określonych w pkt. 7.2. SIWZ, będzie dokonana odrębnie w stosunku do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument, o którym mowa w ppkt. 11.6. SIWZ - ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego musi być załączony w oryginale albo załączony, jako kopia uwierzytelniona notarialnie.

Jeżeli najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta złożona przez spółkę cywilną, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę spółki.

W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający przed zawarciem umowy żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę w/w podmiotów powinna zawierać m.in.:

27.6.1. określenie celu gospodarczego,

27.6.2. oświadczenie podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,

27.6.3. wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (pełnomocnika),

27.6.4. oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi),

27.6.5. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

27.7. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, który w pkt. 11

Formularza

Ofertowego wskazał udział podwykonawców przy realizacji przedmiotu umowy lub na potwierdzenie wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia lub potencjału technicznego

oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia powołał się na potencjał podmiotu trzeciego a podmiot ten złożył w ofercie oświadczenie, tj. pisemne zobowiązanie do udostępnienia swojej wiedzy i doświadczenia zdobytego

podczas realizacji inwestycji wskazanych w „Wykazie robót budowlanych”, do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, lub podmiot trzeci złożył w ofercie oświadczenie, tj. pisemne zobowiązanie o dysponowaniu osobami wskazanymi w „Wykazie osób”, do oddania tych osób Wykonawcy do dyspozycji na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, Wykonawca do 14 dni po podpisaniu umowy, przedłoży Zamawiającemu podpisaną z Podwykonawcą umowę, regulującą współpracę pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą. W umowie musi być dokładnie określony zakres prac, które Wykonawca powierza Podwykonawcy.

III.1.4) Inne szczególne warunki:

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: tak

Opis szczególnych warunków: Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji Umowy obejmuje:

Okres projektowania i realizacji robót ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 31.3.2015 r.

W tym okresie należy rozpocząć i zakończyć projektowanie oraz rozpocząć i zakończyć roboty budowlane. Na końcowym etapie robót budowlanych należy przeprowadzić co najmniej 6 miesięczny rozruch technologiczny.

Po zakończeniu rozruchu technologicznego, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji treść gwarancji jakości udzielonej na wykonany przedmiot umowy. Zamawiający ma prawo zgłosić w terminie 30 dni

od otrzymania treści gwarancji uzasadnione uwagi. Inspektor Nadzoru wystawi Świadcstwo Przejęcia Robót po obustronnym zaakceptowaniu treści gwarancji jakości. Po wydaniu Świadcstwa Przejęcia Robót rozpoczyna się 12-miesięczny okres Zgłaszania Wad, zakończony wydaniem przez Inspektora Nadzoru Świadcstwa Wykonania.

Po zakończeniu Okresu Zgłaszania Wad rozpoczyna się 36 miesięczny Okres Rękojmi.

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ oraz dokumenty, o których mowa w ppkt. 9.2. SIWZ, tj. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne

przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu

w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określone w pkt 9. SIWZ, tj. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w

okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy należy załączyć:

9.1.Podpisane przez Wykonawcę, stosownie do treści art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych -

Oświadczenie nr 2 o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie

art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe oświadczenia dla każdego z nich i podpisane przez każdego z Wykonawców odrębnie).

9.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich). Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określone w pkt 9. SIWZ.

9.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Zaświadczenie musi być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w

ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

Uwaga: w przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenie zarówno dla spółki jak i dla każdego ze wspólników. 9.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Zaświadczenie musi być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

Uwaga: w przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenie zarówno dla spółki jak i dla każdego ze wspólników. 9.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich). 9.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w

ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich). 9.7. W przypadku podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej - Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o których mowa w art. 24. ust. 2 pkt. 5 ustawy i lub oświadczenie(dowód), z którego jasno musi wynikać, iż istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, pomimo złożenia odrębnych ofert w tym samym postępowaniu. 9.8. W przypadku podmiotów nienależących do grupy kapitałowej, wystarczająca będzie informacja o tym, że podmiot nie należy do grupy kapitałowej.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca musi wykazać, iż osiągnął roczny obrót, lub posiada zobowiązania i należności, za okres nie dłuższy niż trzy ostatnie lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, nie mniejszy niż 10 000 000 PLN (słownie: dziesięć milionów złotych) w każdym roku obrotowym. Wykonawca musi wykazać posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową, w kwocie nie mniejszej niż 5 000 000 PLN (słownie: pięć milionów złotych). Wykonawca musi posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Suma gwarancyjna polisy nie może być mniejsza niż 10 000 000 PLN brutto (słownie: dziesięć milionów złotych). Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ oraz dokumenty, o których mowa w ppkt. 8.7. tj. Część sprawozdania finansowego, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią o badanej części sprawozdania, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, potwierdzające przychód netto ze sprzedaży, nie mniejszy niż 10 000 000 PLN (słownie: dziesięć milionów złotych) w każdym roku obrotowym. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada również część sprawozdania finansowego, (a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią o badanej części sprawozdania, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres), dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b Ustawy, potwierdzającą przychód netto ze sprzedaży, nie mniejszy niż 10 000 000 PLN (słownie: dziesięć milionów złotych) w każdym roku obrotowym), w ppkt. 8.8. tj. Oświadczenie nr 4 - sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ, potwierdzające, że Wykonawca nie podlega obowiązkowi badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta. Oświadczenie nr 4 wraz z dokumentami wskazanymi w pkt. 8.7. SIWZ składa Wykonawca, który jest zobowiązany do sporządzania sprawozdania finansowego, ale sprawozdanie to nie podlega obowiązkowi badania przez biegłego rewidenta, w ppkt. 8.9. tj. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie nie mniejszej niż 5 000 000 PLN (słownie: pięć milionów złotych), wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b Ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, o których mowa w pkt. 8.7., w pkt. 8.9., w pkt. 8.10. SIWZ, wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku, w ppkt. 8.10. SIWZ tj. Opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia. Suma gwarancyjna polisy nie może być mniejsza niż 10000 000 PLN brutto (słownie: dziesięć milionów złotych). Do polisy należy dołączyć dowód jej opłacenia.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca wykaże się odpowiednim doświadczeniem w zakresie niezbędnym do oceny spełnienia przez Wykonawcę powyższego warunku, tj.: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną główną usługę polegającą na zaprojektowaniu budowy lub rozbudowy lub modernizacji suszarni odpadów komunalnych o powierzchni hal suszarniczych co najmniej 1100 m², i uzyskał na ten Projekt prawomocną decyzję pozwolenia na budowę (w przypadku konieczności przeliczenia wartości robót z innej waluty Wykonawca przyjmie średni kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia dotyczącego niniejszego przetargu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej). w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, co najmniej jedną najważniejszą robotę budowlaną polegającą na wybudowaniu lub rozbudowie lub modernizacji suszarni odpadów komunalnych o powierzchni hal suszarniczych, co najmniej 1100 m², pracującej przynajmniej 12 miesięcy do dnia dopuszczenia jej do użytkowania (w przypadku konieczności przeliczenia wartości robót z innej waluty Wykonawca przyjmie średni kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia dotyczącego niniejszego przetargu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej). w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, co najmniej jedną najważniejszą robotę budowlaną polegającą na zaprojektowaniu i wybudowaniu lub rozbudowie lub modernizacji oczyszczalni ścieków komunalnych dopuszczanej do użytkowania, stosując typ technologii o przepustowości minimum 20 000 RLM, o wartości końcowej nie mniejszej niż 10 000 000 PLN (w przypadku konieczności przeliczenia wartości robót z innej waluty Wykonawca przyjmie średni kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia dotyczącego niniejszego przetargu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej). Usługi z pkt. 7.1.2.1. SIWZ mogą być wykonane w ramach jednego odrębnego zadania lub mogą być połączone w ramach jednego zadania robotami budowlanymi z pkt. 7.1.2.2. SIWZ. Roboty budowlane z pkt. 7.1.2.2. SIWZ mogą być wykonane w ramach jednego odrębnego zadania lub mogą być połączone w ramach jednego zadania z usługami z pkt. 7.1.2.1. SIWZ. Roboty z ppkt. 7.1.2.3. SIWZ mogą być wykonane: W ramach jednego zadania zaprojektuj i wybuduj (zgodnie z zapisami art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) lub W ramach dwóch zadań - zaprojektuj i wybuduj. Wykonawca do oceny spełnienia powyższego warunku wykaże się dwoma zadaniami, tj. osobno zaprojektowaniem i osobno wybudowaniem lub rozbudową lub modernizacją obiektu. Zamawiający dopuszcza takie rozwiązanie, by Wykonawca mógł wykazać się osobno zarówno zaprojektowaniem jak i osobno wybudowaniem lub rozbudową lub modernizacją, dwóch różnych obiektów. Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku, gdy Wykonawca wykaże się dwoma zadaniami, tj. osobno zaprojektowaniem i osobno wybudowaniem lub rozbudową lub modernizacją obiektu dopuszczonego do użytkowania. W odniesieniu do USŁUG - należy podać ich wartości, przedmiot, daty wykonania i podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączyć dowody dotyczące głównych usług, czy zostały wykonane należycie. W odniesieniu do robót budowlanych - należy podać ich rodzaj i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Oczyszczalnia ścieków komunalnych - w zakresie budowy, rozbudowy, przebudowy, modernizacji oczyszczalni ścieków komunalnych Zamawiający dopuszcza również inwestycje, przedmiotem których była budowa, modernizacja lub przebudowa oczyszczalni ścieków mechaniczno - biologicznej bądź oczyszczalni ścieków mechaniczno - biologicznej z usuwaniem związków biogennych. Zgodnie z art. 22 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) Zamawiający

będzie ocenił zdolność Wykonawców do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia. Wykonawca do oceny spełnienia powyższego warunku powinien zarówno w wykazie usług jak i w wykazie robót pokazać całościowe doświadczenie i swoje kwalifikacje (wszystkie usługi i wszystkie roboty budowlane we wskazanym powyżej okresie, również te usługi i te roboty budowlane, których nie wykonał lub wykonał nienależycie i informacje te wskazać w odniesieniu do usług projektowania w wykazie usług, w odniesieniu do robót budowlanych - w wykazie robót budowlanych), a dowody określające czy usługi zostały wykonane należycie, a roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone powinien załączyć do głównych usług i najważniejszych robót. Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ oraz dokumenty, o których mowa w ppkt. 8.2. tj. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ. W wykazie robót budowlanych Wykonawca ma pokazać całościowe doświadczenie i swoje kwalifikacje (tj. wskazać wszystkie roboty budowlane we wskazanym powyżej okresie, również te roboty budowlane, których nie wykonał lub wykonał nienależycie), a dowody określające czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone powinien załączyć do najważniejszych robót, tj. tych, o których mowa w ppkt. 7.1.2.2. i z pkt. 7.1.2.3. SIWZ. Zakres najważniejszych robót budowlanych, które Wykonawca w celu oceny spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, musi wykazać w wykazie robót wraz z wartościami tych robót, został szczegółowo wskazany w pkt. 7.1.2. SIWZ. Wykaz robót powinien zawierać:

rodzaj i wartość robót, daty i miejsca wykonania. Roboty budowlane z pkt. 7.1.2.2. SIWZ mogą być wykonane w ramach jednego odrębnego zadania lub mogą być połączone w ramach jednego zadania z usługami z pkt. 7.1.2.1. SIWZ. Roboty z ppkt. 7.1.2.3. SIWZ mogą być wykonane: W ramach jednego zadania zaprojektuj i wybuduj (zgodnie z zapisami art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) Lub W ramach dwóch zadań zaprojektuj i wybuduj. Wykonawca do oceny spełnienia powyższego warunku wykaże się dwoma zadaniami, tj. osobno zaprojektowaniem i osobno wybudowaniem lub rozbudową lub modernizacją obiektu. Zamawiający dopuszcza takie rozwiązanie, by Wykonawca mógł wykazać się osobno zarówno zaprojektowaniem jak i osobno wybudowaniem lub rozbudową lub modernizacją, dwóch różnych obiektów.

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku, gdy Wykonawca wykaże się dwoma zadaniami, tj. osobno zaprojektowaniem i osobno wybudowaniem lub rozbudową lub modernizacją obiektu dopuszczonego do użytkowania. Wykonawca może w wykazie przedstawić roboty wykonane przez podmioty, na których wiedzy i doświadczeniu polega, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Jeżeli Wykonawca potwierdzając spełnianie tego warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, winien przedstawić również dowody potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, np. pisemne zobowiązanie Wykonawcy robót do udostępnienia swojej wiedzy i doświadczenia zdobytego podczas realizacji robót wskazanych w wykazie robót budowlanych, do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.

Oświadczenie podpisane przez podmiot trzeci o udostępnieniu swojej wiedzy i doświadczenia zdobytego podczas realizacji robót wskazanych w wykazie robót budowlanych jest równoznaczne z tym, iż podmiot ten

będzie brał udział przy realizacji niniejszego zadania, ponieważ zamówienia udziela się tylko Wykonawcy, który posiada doświadczenie. i w ppkt. 8.3. SIWZ tj. Do wykazu wykonanych robót budowlanych, o których mowa w pkt. 8.2. SIWZ

(ujęte w wykazie robót budowlanych) należy dołączyć dowody, dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. W przypadku zamówień na roboty budowlane dowodem są poświadczenia lub mogą być inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie robót budowlanych, o którym mowa w pkt. 8.2. SIWZ, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w zdaniu pierwszym pkt. 8.3. SIWZ. W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. 8.2. i w pkt. 8.3. SIWZ będą budziły wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych, które określone zostały w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od

wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817). oraz w ppkt. 8.12. tj. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie- głównych usług - min. jednej, sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4a do SIWZ. W wykazie usług Wykonawca ma pokazać całościowe doświadczenie i swoje kwalifikacje (tj. wskazać wszystkie usługi we wskazanym powyżej okresie, również te usługi, których nie wykonał lub wykonał nienależycie), a dowody określające czy usługi zostały wykonane należyście załączyć do głównych usług, tj. tych, o których mowa w ppkt. 7.1.2.1. SIWZ. Zakres głównych usług, które Wykonawca w celu oceny spełnienia warunki wiedzy i doświadczenia, musi wykazać w wykazie usług wraz z wartościami tych usług, został szczegółowo wskazany w pkt. 7.1.2. SIWZ. Wykaz usług powinien zawierać: wartość usług, przedmiot usług, daty wykonania, dane podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane. Usługi z pkt. 7.1.2.1. SIWZ mogą być wykonane w ramach jednego odrębnego zadania lub mogą być połączone w ramach jednego zadania robotami budowlanymi z pkt. 7.1.2.2. SIWZ. Wykonawca może w wykazie przedstawić usługi wykonane przez podmioty, na których wiedzy i doświadczeniu polega, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Jeżeli Wykonawca potwierdzając spełnianie tego warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, winien przedstawić również dowody potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, np. pisemne zobowiązanie Wykonawcy usług do udostępnienia swojej wiedzy i doświadczenia zdobytego podczas realizacji usług wskazanych w wykazie usług, do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres

korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia. Oświadczenie podpisane przez podmiot trzeci o udostępnieniu swojej wiedzy i doświadczenia zdobytego podczas realizacji usług wskazanych w

wykazie usług jest równoznaczne z tym, iż podmiot ten będzie brał udział przy realizacji niniejszego zadania, ponieważ zamówienia udziela się tylko Wykonawcy, który posiada doświadczenie. i w ppkt. 8.13. SIWZ tj. Do wykazu wykonanych

usług należy dołączyć dowody, czy usługi, o których mowa w pkt. 8.12. (ujęte w wykazie usług) zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodem będzie poświadczenie wydane przez Zleceniodawcę, z tym, że w odniesieniu do usług okresowych lub ciągłych, dowodem będzie poświadczenie wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku zamówień na usługi dowodem może być oświadczenie

Wykonawcy, pod warunkiem, że z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług, o którym mowa w pkt. 8.12. SIWZ, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w zdaniu pierwszym pkt. 8.13. SIWZ. W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. 8.12. i w pkt. 8.13. SIWZ będą budziły wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, które określone zostały w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817). Wykonawca, musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. musi wskazać następujące osoby: Ekspert 1 i Ekspert 2 - zatrudnieni na stanowisku Projektant, posiadający co najmniej 5 lat doświadczenia (licząc do dnia składania ofert) w projektowaniu budowy lub rozbudowy lub modernizacji oczyszczalni ścieków oraz posiadający uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych uprawniające do projektowania obiektu budowlanego będącego przedmiotem zamówienia

wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub uprawnienia w zakresie projektowania obiektu budowlanego będącego przedmiotem zamówienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie projektowania oczyszczalni ścieków) jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz Wykonawca posiadający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Polski musi posiadać zaświadczenie potwierdzające przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa - liczba osób - 2. 7.1.3.2. Ekspert 3 - Technolog - posiadający co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w opracowywaniu technologii oczyszczalni ścieków, o przepustowości co najmniej 2 500 m³m na dobę. Osoba na tym stanowisku, w ramach posiadanego doświadczenia zawodowego musi wykazać, iż w tym okresie uczestniczyła w realizacji min. 2 podobnych inwestycji i brała udział w rozruchach min. 2 oczyszczalni ścieków (informacje te należy wpisać w wykazie osób). 7.1.3.3. Ekspert 4 - Kierownik Budowy musi posiadać co najmniej 10 lat doświadczenia zawodowego (licząc do dnia składania ofert), w tym co najmniej 5 lat na stanowisku kierownika budowy z zakresu budowy lub rozbudowy (przebudowy) lub modernizacji oczyszczalni ścieków (min. 3 kontrakty oraz musi posiadać

uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie pełnienia funkcji Kierownika Budowy) jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz Wykonawca posiadający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Polski musi posiadać zaświadczenie potwierdzające przynależność do właściwej

Izby Inżynierów Budownictwa. 7.1.3.4.Ekspert 5 - Kierownik robót budowlanych musi posiadać co najmniej 5 lat doświadczenia (licząc do dnia składania ofert) na stanowisku kierownika robót budowlanych z zakresu budowy lub rozbudowy (przebudowy) lub modernizacji oczyszczalni ścieków (min. 2 kontrakty) oraz musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie pełnienia funkcji Kierownika Robót Budowlanych), jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz Wykonawca posiadający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Polski musi posiadać zaświadczenie potwierdzające przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

7.1.3.5.Ekspert 6 - Kierownik Robót Sanitarnych musi posiadać co najmniej 5 lat doświadczenia (licząc do dnia składania ofert) na stanowisku kierownika robót sanitarnych z zakresu budowy sieci kanalizacji sanitarnej i lub sieci wodociągowej i lub oczyszczalni ścieków (min. 2 kontrakty) oraz musi posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych uprawniające do kierowania robotami budowlanymi sanitarnymi wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub uprawnienia w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie pełnienia funkcji Kierownika Robót Sanitarnych) jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz Wykonawca posiadający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Polski musi posiadać zaświadczenie potwierdzające przynależność do Izby

Inżynierów Budownictwa. 7.1.3.6.Ekspert 6 - Kierownik Robót Elektrycznych i AKPiA musi posiadać co najmniej 5 lat doświadczenia (licząc do dnia składania ofert) na stanowisku kierownika robót instalacji elektrycznych i AKPiA (min. 2 kontrakty) oraz musi posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych uprawniające do kierowania robotami elektrycznymi lub elektroenergetycznymi wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub uprawnienia w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie pełnienia funkcji Kierownika Robót Elektrycznych i AKPiA) jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz Wykonawca posiadający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Polski musi posiadać zaświadczenie potwierdzające przynależność do Izby

Inżynierów Budownictwa. - Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ oraz dokumenty, o których mowa w ppkt. 8.4. tj. Wykaz osób, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie muszą być wskazane wszystkie osoby, o których mowa w pkt. 7.1.3. SIWZ. Wykonawca może w Wykazie

osób przedstawić osoby zdolne do wykonania zamówienia, którymi dysponują inne podmioty, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. W przypadku, gdy Wykonawca potwierdzając spełnianie tego warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, którymi dysponują inne podmioty, winien przedstawić również dowody potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, np. pisemne zobowiązania podmiotów dysponujących osobami wskazanymi w Wykazie osób, do oddania tych osób

Wykonawcy do dyspozycji na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia. i w ppkt. 8.6. SIWZ tj. Oświadczenie nr 3, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ, potwierdzające, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarty

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. cena. Waga 75

2. Parametry techniczne: zainstalowana moc. Waga 5

3. Parametry techniczne: Energochłonność. Waga 10

4. Długość terminu gwarancji. Waga 10

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**

JRP/ZWIK/ZP/PN-B/08/46/07/2013

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 72-119787](#) z dnia 12.4.2013

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: ..

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

7.8.2013 - 12:00

IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 7.8.2013 - 12:30

Miejscowość

Łomianki, zakład wodociągów i kanalizacji w Łomiankach sp. zo.o., ul. Rolnicza 244, 05-092 Łomianki.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Komisja przetargowa powołana przez kierownika zamawiającego na podstawie decyzji powołania komisji przetargowej NR15/07/2013 dnia 10.7.2013R. w składzie 5 osobowym.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Modernizacja i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Łomiankach jest jednym z zadań w ramach projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Łomianki”. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

VI.3) Informacje dodatkowe:

10. Powoływanie się na podmiot trzeci:

10.1. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 7. SIWZ polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, należy załączyć:

10.1.1. pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, co jest rozumiane, że podmioty te będą brały udział przy realizacji zamówienia, ponieważ zamówienia udziela się wykonawcy, który posiada doświadczenie.

10.1.2. w odniesieniu do tych podmiotów, dokumenty, o których mowa w pkt. 9. SIWZ,

10.1.3. w odniesieniu do tych podmiotów, dokument, o którym mowa w pkt. 8.10. SIWZ,

10.1.4. w odniesieniu do tych podmiotów, Oświadczenie nr 5, o którym mowa w pkt. 8.11. SIWZ, jeżeli z treści oświadczenia (pkt.10.1.1.) nie będą wynikać wprost informacje podane w niniejszym oświadczeniu;

10.2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 7. SIWZ polega na potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, należy załączyć:

10.2.1. pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

10.2.2. w odniesieniu do tych podmiotów, dokumenty, o których mowa w pkt. 9. SIWZ,

10.2.3. w odniesieniu do tych podmiotów, Oświadczenie nr 5, o którym mowa w pkt. 8.11. SIWZ, jeżeli z treści oświadczenia (pkt.10.2.1.) nie będą wynikać wprost informacje podane w niniejszym oświadczeniu;

10.3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 7. SIWZ polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, należy załączyć:

10.3.1. pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

10.3.2. w odniesieniu do tych podmiotów, dokumenty, o których mowa w pkt. 8.7. SIWZ,

10.3.3. w odniesieniu do tych podmiotów, dokument, o którym mowa w pkt. 8.9. SIWZ,
10.3.4. w odniesieniu do tych podmiotów, Oświadczenie nr 5, o którym mowa w pkt. 8.11. SIWZ, jeżeli z treści oświadczenia (pkt.10.3.1.) nie będą wynikać wprost informacje podane w niniejszym oświadczeniu;
10.4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z póź. zm.), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda od Wykonawcy, w odniesieniu do tych podmiotów, przedstawienia stosowych oświadczeń, o których mowa w pkt.10.1.1. i/lub pkt. 10.2.1. i/lub 10.3.1. SIWZ, a jeżeli z ich treści nie będą wprost wynikać informacje, o których mowa w pkt. 8.11. SIWZ, to również Oświadczenie nr 5 stanowiące Załącznik nr 8 do SIWZ.

14. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

14.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający do Wykonawcy oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231).

14.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2. SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

14.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt. 9.2., w ppkt. 9.3., w ppkt. 9.4. i w ppkt. 9.6. SIWZ, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

14.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w ppkt. 9.5. SIWZ składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy Pzp.

14.5. Dokumenty potwierdzające, że nie otwarto likwidacji Wykonawcy ani nie ogłoszono jego upadłości (pkt. 14.3. lit. a)) oraz dokumenty potwierdzające, że wobec Wykonawcy nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienie (pkt. 14.3. lit c)) - powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

14.6. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (pkt. 14.3. lit. b) - powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

14.7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej w ppkt. 14.3. i w ppkt. 14.4. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do

reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

14.8. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

15. Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby zgodnie z reprezentacją w odpowiednim rejestrze mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, ustawy pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, ustawy pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

16. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:

16.1. Zgodnie z art. 38 ustawy Pzp, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

16.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 16.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w pkt. 16.1. SIWZ.

16.3. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.

16.4. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywali oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

16.5. W przypadku braku otrzymania potwierdzenia wiadomości przez wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo przez niego wysłane na numer podany przez Wykonawcę, zostało doręczone Wykonawcy w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z treścią pisma.

16.6. Zamawiający nie dopuszcza komunikacji drogą elektroniczną.

16.7. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach SP. Z O.O.

ul. Rolnicza 244, 05-092 Łomianki

FAX: 22-751-70-35

Sygnatura sprawy: JRP/ZWIK/ZP/PN-B/08/46/07/2013

16.8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Ponieważ niniejsza SIWZ jest zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego informacja o terminie zebrania Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej. W takim przypadku Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ a jeżeli specyfikacja była udostępniana na stronie internetowej zostanie zamieszczona również na tej stronie.

16.9. Wykonawca może pobrać SIWZ drogą elektroniczną ze strony internetowej Zamawiającego: www.zwik.lomianki.pl - Przetargi.

17. Osoby ze strony Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

17.1. W sprawie procedury przetargowej należy kontaktować się z Panem Sebastianem Nowak, tel: 664-162-592 lub z Panią Małgorzatą Pluta, tel: +48 606399280 - w dni: PN 10:00 – 16:00, WT-PT 9:00 – 15:00, z wyjątkiem dni świątecznych.

17.2. W sprawach technicznych, związanych z przedmiotem zamówienia należy kontaktować się z Panem Pawłem Bohdziewicz, tel: +48 502265756, w dni: PN 10:00 – 16:00, WT-PT 9:00 – 15:00, z wyjątkiem dni świątecznych.

17.3. Osoby wymienione w pkt. 17.1. SIWZ nie mają upoważnienia do udzielania wykonawcom informacji w zakresie wyjaśniania treści SIWZ. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla wykonawców wiążące!!!!!!

21. Opis sposobu przygotowania oferty:

21.1. Wymagania podstawowe

21.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

21.1.2. Formularz Oferty wraz z załącznikami i dokumentami sporządzonymi przez Wykonawcę musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

21.1.3. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, by Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty w formie oryginału (do ewentualnego wykorzystania wzór - załącznik nr 9 do SIWZ) lub kopii uwierzytelnionej notarialnie.

21.1.4. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii pełnomocnictwa uwierzytelnionej notarialnie.

21.1.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

21.1.6. Oferta oraz wszystkie Formularze dołączone do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę formie w zgodnej z podaną.

21.1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

21.1.8. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

21.1.9. Zamawiający zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom oraz jej zakres (jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia).

21.1.10. Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. nr 88 z 2 sierpnia 1997 r., poz. 553), art. 297 § 1. „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

21.2. FORMA OFERTY

21.2.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny.

21.2.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, napisana na maszynie lub komputerze (formularz może być wypełniony ręcznie).

21.2.3. Wymagane SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym, powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

21.2.4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, tj. spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.

21.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane.

21.2.6. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

21.2.7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

21.2.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

21.2.9. W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. 8.2., w pkt. 8.3., w pkt. 8.12. i w pkt. 8.13. SIWZ będą budziły wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi lub roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

21.2.10. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.

21.3. ZAWARTOŚĆ OFERTY

21.3.1. Oferta powinna zawierać wypełniony Formularz Ofertowy zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ wraz z załącznikiem nr 1 do Formularza Ofertowego stanowiącego Załącznik nr 11 do SIWZ;

21.3.2. Do oferty powinny być załączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami z pkt. 8, z pkt. 9, i z pkt. 11 SIWZ;

- 21.3.3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów do oferty powinny być załączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami z pkt. 10 SIWZ;
- 21.3.4. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty powinny być załączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami z pkt. 13 SIWZ;
- 21.3.5. W przypadku wykonawców mających miejsce zamieszkania lub siedzibę za granicą Rzeczypospolitej Polskiej do oferty powinny być załączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami z pkt. 14 (ewentualnie również z pkt. 15) niniejszej SIWZ;
- 21.3.6. Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
- 21.3.7. Pożądane jest by złożona przez Wykonawców oferta zawierała spis treści oraz wyszczególnioną liczbę stron wchodzących w skład oferty.
- 21.3.8. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

21.4. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego wg poniższego wzoru:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach SP. Z O.O.

ul. Rolnicza 244, 05-092 Łomianki

Na opakowaniu powinien znajdować się napis:

Oferta w przetargu nieograniczonym na:

„Modernizację i rozbudowę oczyszczalni ścieków w Łomiankach”

Sygnatura sprawy: JRP/ZWIK/ZP/PN-B/08/46/07/2013”

z dopiskiem: „Nie otwierać przed godziną 12:30, dnia 07.08.2013 r.”

21.5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

21.5.1. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności”.

21.5.2. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie na końcu oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa.” Oferta złożona bez podziału na część jawną i tajną, jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

21.5.3. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

24. Opis sposobu obliczenia ceny:

24.1. Podana przez Wykonawcę cena oferty (wynagrodzenie) będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r., Nr 16, poz. 93 z późn. zmianami).

24.2. Cena oferty (wynagrodzenie) musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem warunków

realizacji przedmiotu zamówienia opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, załącznikach do SIWZ oraz w projekcie umowy.

24.3. W celu prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia zaleca się, aby Wykonawca dokonał inspekcji Placu Budowy (wizja lokalna) i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania Oferty.

24.4. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty i powinna wprost wynikać z wypełnionego Wykazu Cen - stanowiącego załącznik nr 10 do SIWZ.

24.5. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością co do 1 grosza.

24.6. Dla Wykonawców krajowych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: cena ofertowa musi zawierać cenę netto w złotych polskich, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto w złotych polskich.

24.7. Dla Wykonawców zagranicznych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: cena ofertowa musi zawierać cenę netto w złotych polskich;

24.8. W celu porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto Wykonawców zagranicznych, kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji Umowy, podatku VAT.

24.9. Zamawiający nie przewiduje dokonania rozliczeń z Wykonawcami w walutach obcych.

26. Opis sposobu oceny ofert:

26.1. Sposób oceny zgodności oferty z niniejszą SIWZ:

26.1.1 Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany będzie spośród ofert, które nie zostały odrzucone, tj. spełniły wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego.

26.1.2. Oferty będą ocenione przez każdego z Członków Komisji Przetargowej.

26.1.3. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych, a ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty będzie prowadzona w niżej opisany sposób:

26.1.3.1. Zamawiający sprawdzi, czy Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu zawarte w art. 22 ust. 1 i czy nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust 1 i 2 oraz z art. 24b ust. 3 ustawy Pzp.

26.1.3.2 Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, lub dokumenty/ oświadczenia o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy pzp do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

26.1.3.3 Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi i roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

26.1.3.4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp i o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy pzp.

26.1.4. Niespełnienie przez Wykonawcę warunków, o których mowa w ppkt. 26.1.3.1. po wyczerpaniu procedur, o których mowa w ppkt. 26.1.3.2. i 26.1.3.4 - skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

26.2. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek

26.2.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji

dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści pkt. 26.2.2. dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

26.2.2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty. Po dokonaniu tych czynności Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

26.2.3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

26.2.4. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

26.2.5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

26.2.6. Zamawiający sprawdzi, czy oferty podlegają odrzuceniu i dokona odrzucenia oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

26.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert

26.3.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

26.3.2 W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3) ustawy.

26.3.3 Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) ustawy, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

26.3.4. W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. 8.2., w pkt. 8.3., w pkt. 8.12., w pkt. 8.13. SIWZ będą budziły wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi lub roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

27. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

27.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający na piśmie powiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

27.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty;

27.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

27.1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

27.2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze pisemną umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem pkt. 28. SIWZ, w terminie nie krótszym niż:

27.2.1. 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faxem;

27.2.2. 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty inną drogą;

27.2.3. lub przed upływem tych terminów, jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty lub nie wykluczono żadnego wykonawcy;

27.3. W przypadku spółki cywilnej należy przedłożyć umowę spółki.

27.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z postanowieniami pkt. 19 SIWZ.

27.5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy złożyć Zamawiającemu uprawnienia dla osób wskazanych w wykazie osób (załącznik nr 5 do SIWZ) , wg wymagań opisanych w pkt. 7.1.3. SIWZ, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz - jeżeli Wykonawca posiada siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Polski musi przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy zaświadczenia potwierdzające przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa dla osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, wraz z podaniem nr uprawnień, daty wydania, organu wydającego, podstawy prawnej ich wydania i zakresu kompetencji.

27.6. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający przed zawarciem umowy żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę w/w podmiotów powinna zawierać m.in.:

27.6.1. określenie celu gospodarczego,

27.6.2. oświadczenie podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,

27.6.3. wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (pełnomocnika),

27.6.4. oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi),

27.6.5. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

27.7. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, który w pkt. 11 Formularza Ofertowego wskazał udział podwykonawców przy realizacji przedmiotu umowy lub na potwierdzenie wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia lub potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia powołał się na potencjał podmiotu trzeciego a podmiot ten złożył w ofercie oświadczenie, tj. pisemne zobowiązanie do udostępnienia swojej wiedzy i doświadczenia zdobytego podczas realizacji inwestycji wskazanych w „Wykazie robót budowlanych” i/lub w „Wykazie usług” do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, lub podmiot trzeci złożył w ofercie oświadczenie, tj. pisemne zobowiązanie o dysponowaniu osobami wskazanymi w „Wykazie osób”, do oddania tych osób Wykonawcy do dyspozycji na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, Wykonawca do 14 dni po podpisaniu umowy, przedłoży Zamawiającemu podpisaną z Podwykonawcą umowę, regulującą współpracę pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą. W umowie musi być dokładnie określony zakres prac, które Wykonawca powierza Podwykonawcy.

27.8. Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego został umieszczony w CZĘŚCI II SIWZ - WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (patrz pkt. 40. SIWZ).

28. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie zamówienia publicznego:

28.1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) zostanie zawarta w formie pisemnej, mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej, jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej, zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,

jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ, podlega unieważnieniu jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy pzp oraz w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

28.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

28.3. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniem art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94 z 8 listopada 2000 r., poz. 1037) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań. Niespełnienie tych wymagań potraktowane będzie jako uchylenie się od podpisania umowy, o którym mowa w art. 94 ust. 2 u.p.z.p.

28.4. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zmiana możliwa jest w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:

28.4.1. Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robot:

28.4.1.1. zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:

a) klęski żywiołowe;

b) warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;

28.4.1.2. zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności:

a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego;

b) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji;

28.4.1.3. inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, w szczególności na skutek zlecenia Wykonawcy zamówień dodatkowych zgodnie z przepisami odrębnymi;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej, termin przewidziany na ukończenie robót może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

28.4.2. Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:

28.4.2.1. zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca i Zamawiający realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w SIWZ np. osób z uprawnieniami budowlanymi;

28.4.2.2. zmiana osób podanych w ofercie Wykonawcy, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy nie wymaga aneksu do umowy (zmiana jest możliwa na osoby spełniające wymogi SIWZ, a dla skutecznej zmiany niezbędne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na zaproponowaną osobę);

28.4.2.3. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;

28.4.2.4. zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;

28.4.2.5. rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy;

28.4.2.6. kolizja z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami (w takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji);

28.4.2.7. zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 3571 Kodeksu Cywilnego;

28.4.2.8. gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ.

W przypadku pkt. 28.4.2.4. zmiany dostosują sposób rozliczeń lub płatności do wymogów zmienionej umowy o dofinansowanie projektu lub nowych wytycznych dotyczących realizacji projektu.

W przypadku pkt. 28.4.2.5., zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje.

W przypadku pkt. 28.4.2.8. możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót.

Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwa w przypadkach wskazanych wyżej, na zasadach określonych w warunkach umowy.

28.5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania dowyrażenia takiej zgody.

28.6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

28.6.1. zmiana danych teleadresowych,

28.6.2. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);

28.6.3. udzielenie zamówień dodatkowych lub uzupełniających określonych w przepisach o zamówieniach publicznych;

Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

00-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Faks: +48 225587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 29. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

29.1. Informacje ogólne

29.1.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym punkcie przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

29.1.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

29.2. Odwołanie

29.2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

- 29.2.2. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie wnosi się wobec:
- 29.2.2.1. treści ogłoszenia o zamówieniu
 - 29.2.2.2. postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - 29.2.2.3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 29.2.2.4. odrzucenia oferty odwołującego;
- 29.2.3. Odwołanie powinno wykazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, musi zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 29.2.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 29.2.5. Odwołujący przesyła Zamawiającemu kopię odwołania przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 29.2.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustaw, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2.
- 29.2.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 29.2.8. Na czynności, o których mowa w ppkt. 29.2.7. SIWZ nie przysługuje odwołanie, za zastrzeżeniem art. 180 ust.2. ustawy Pzp.
- 29.2.9. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie wnosi się:
- 29.2.9.1. w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp (faksem) albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 29.2.9.2. w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a ponieważ przedmiotowe postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 29.2.9.3. w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w ppkt.29.2.9.1. i w ppkt. 29.2.9.2 SIWZ.
- 29.2.10. w przypadku, gdy mimo obowiązku Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 29.2.10.1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 29.2.10.2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 29.2.11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 29.2.12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 29.2.13. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności zamawiającego.

29.2.14. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.

29.2.15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Szczegółowe przepisy dotyczące odwołania zawarte są w Rozdziale 2 - art. 180 - 198 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

29.3. Skarga do sądu

29.3.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Szczegółowe przepisy dotyczące Skargi do sądu zawarte są w Rozdziale 3 - art. 198a - 198f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

00-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Faks: +48 225587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

15.7.2013